

Másteres
Cursos
Oposiciones
Publicaciones
Grados

2020



**Me recomendaron el CEF.-
por su excelente relación
calidad-precio y ha superado
con creces mis expectativas**



JORGE FERNÁNDEZ. Alumno del Doble Máster en Práctica de la Abogacía y Asesoría de Empresas. CEF.- UDIMA



Gran de Gràcia, 171 / 08012 BARCELONA



Carretera de La Coruña, km 38,500
Vía de servicio, n.º 15
28400 Collado Villalba (MADRID)



Más información en www.cef.es/empresas

Cursos de formación a medida para empresas (in Company)

Planificamos, junto a las empresas (pequeñas, medianas y grandes), formación a medida. Ofrecemos una propuesta global de formación; trabajamos como estrechos colaboradores en tus planes de formación para que puedas obtener siempre la máxima calidad de la mano de los mejores profesionales, adaptando la formación a tus necesidades de horarios, ubicación geográfica y contenidos.

Gestión de las bonificaciones ante la FUNDAE (Fundación Estatal para la Formación en el Empleo)

+ 3.000

Empresas han confiado la formación de sus empleados al Grupo Educativo CEF.- UDIMA

+ 4.100

Cursos impartidos relacionados con todas las áreas de la empresa

+ 67.500

Profesionales formados tanto en la modalidad presencial como online

+ 74.000

Horas de formación impartidas por profesionales en contacto permanente con la empresa



Bolsa de Trabajo y Emprendedores

Más información en www.cef.es/es/bolsa-trabajo-emprendedores/presentacion.html

Gestionamos al año más de **4.500 ofertas de empleo** de distintos perfiles: directivos, técnicos, junior, becarios, etc. También te ayudamos a hacer tu currículum más atractivo, a preparar tu entrevista o a emprender tu propio proyecto. Es un **servicio gratuito tanto para los estudiantes como para las empresas**. Algunas empresas y organismos que confían en nosotros son:



Presentación

Tu formación, garantía de futuro



El objetivo prioritario con el que el Grupo Educativo CEF.- UDIMA afronta un nuevo semestre es el de favorecer que nuestros alumnos logren sus objetivos. Es ese mismo espíritu y misión que nos ha permitido celebrar 43 años de formación en el CEF.- Centro de Estudios Financieros y más de 12 en la Universidad a Distancia de Madrid, UDIMA.

En esta tarea está comprometida toda la organización académica que presido, con la misma ilusión que guió en 1977 a mi padre, Roque, cuando, junto a un muy reducido grupo de profesores, se embarcó en la preparación de nuestro primer grupo de opositores.

Este boletín informativo, que recopila las actividades formativas del CEF.- y la UDIMA, se convierte en un repositorio de sueños por cumplir, los de nuestros alumnos que aspiran a incorporarse por primera vez al mercado laboral o a mejorar su actual posición laboral.

En 2019, la oferta de empleo público fue generosa en el número de plazas. En la tarea de conseguir que los alumnos cumplan su sueño de ganar una plaza en la Administración del Estado están firmemente volcados nuestros expertos preparadores. No en vano, la mayor parte de las plazas de más de 30 cuerpos y escalas son ganadas año tras año por nuestros alumnos.

En paralelo, la UDIMA imparte títulos de grado, másteres y doctorado en la modalidad *on line*, con un modelo pedagógico propio centrado en el alumno. En la tarea de acercar la formación al alumno, contamos con cualificados docentes, un uso de herramientas tecnológicas amigables y unos materiales propios totalmente adaptados a esta modalidad de estudio a distancia.

Además, nuestra Editorial Estudios Financieros se ocupa de publicar los temarios de las oposiciones, la mayor parte de los manuales de estudio y varias revistas científicas. Esta producción académica nos dota de un fondo editorial técnico orientado a la práctica compuesto por más de 300 obras de todo tipo de materias. En 2018, nuestra editorial obtuvo la calificación más elevada en el listado de valoración de editoriales del CSIC.

Este es el marco que ofrecemos, sustentado sobre el compromiso de una organización académica que explica su evolución en el éxito de sus alumnos. Con la ayuda del Departamento de Bolsa de Trabajo y Emprendedores y la colaboración de los centenares de empresas que confían en nosotros, conseguiremos el objetivo de pleno empleo de nuestros alumnos.

Y todo ello renovando siempre nuestra oferta formativa. Como ejemplo los nuevos cursos de Especialización en Derecho Deportivo; Superior en Big Data y Data Science para la Dirección de Empresas y el Marketing; Implantación de Ciberseguridad; SEO y SEM; Marketing en Buscadores; People Analytics (Big Data aplicado a Recursos Humanos), o Fiscalidad de la Economía Digital, entre otros.

Gracias por confiar en nosotros. Esperamos seguir compartiendo tu desarrollo profesional ayudándote a cumplir tus sueños.

ARTURO DE LAS HERAS GARCÍA
Presidente del Grupo CEF.- UDIMA

Sumario

Qué nos hace diferentes 2

Nuestros sistemas de enseñanza 3

Formación presencial. Formación *on line*.
Formación semipresencial.

MÁSTERES Y CURSOS 4

Área de tributación 4-5-6

Área jurídica 6-7

Área de prevención, calidad y medioambiente 7

Área laboral 8

Área de recursos humanos 9

Área de finanzas y contabilidad 10-11

Área comercial y de marketing 12

Área de dirección y administración de empresas 12

OPOSICIONES 13

El centro preparador de referencia en España. Servicios de apoyo al opositor: orientación al alumno, tutorías, temarios, tiempo dedicado a las clases presenciales, campus virtual, simulacros de examen, Bolsa de Trabajo y Emprendedores, descuentos a la excelencia y servicio de alertas

Instancias y aprobados 14

Ministerio de Hacienda 15-16

Ministerio de Política Territorial y Función Pública 17 y 24

Ministerio de Justicia 18-19

Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social 20

Administración local 21-22

Generalitat de Catalunya 22-23

Ajuntament de Barcelona 24

PREMIO ESTUDIOS FINANCIEROS 25

CURSOS FORMACIÓN A MEDIDA PARA EMPRESAS 2.ª portada

BOLSA DE TRABAJO Y EMPRENDEDORES 2.ª portada



Qué nos hace diferentes

Escuela de Negocios

CEF.- MUCHO MÁS, tenemos muy claro que no queremos ser una escuela de negocios al uso y por eso contamos con una serie de características que definen nuestro modelo de enseñanza.

Volumen de alumnos

Hasta el día de hoy, más de 430.000 alumnos han pasado por nuestras aulas, pero para nosotros son Laura, Víctor, Carlos, Olga, Javier, María, Sara...

Calidad - precio

Nuestros másteres y cursos tienen una relación calidad-precio excelente. No recargamos la formación de gastos superfluos y permitimos el fraccionamiento de los pagos.

Experiencia

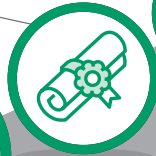
En el CEF.- llevamos desde 1977 siendo referentes de la formación en España gracias a nuestro elevado nivel de autoexigencia y a haber sabido adaptarnos a las necesidades de los alumnos.

Materiales

Contamos con una Editorial Técnica que desarrolla los manuales y carpetas necesarios para la formación, adaptados a la metodología utilizada. Su importe está incluido en el coste total del máster o curso.

**tu formación,
garantía de futuro**

2



Profesores

Especialistas seleccionados para cada una de las materias que, en su gran mayoría, compagina su trabajo con la docencia.

Orientación personalizada

Nuestros jefes de estudios te ayudarán a elegir el máster/curso/oposición más adecuado a tu perfil y estarán a tu lado durante toda la preparación.

udima

UNIVERSIDAD A DISTANCIA
DE MADRID



Oficialidad de nuestros másteres

Para acceder a las enseñanzas oficiales de máster será necesario estar en posesión de un título universitario oficial*.

Podrán acceder los titulados conforme a sistemas educativos extranjeros, sin necesidad de la homologación de sus títulos, previa comprobación por la universidad de un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos universitarios oficiales españoles y que facultan en el país expedidor del título para el acceso a enseñanzas de posgrado.

* Algunos másteres tienen vías de acceso específicas.

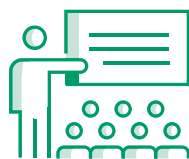


Sistemas de enseñanza adaptados a ti

Metodología

Nuestros sistemas de enseñanza están adaptados al mercado laboral, a lo que demanda la sociedad en cada momento, y adaptados a ti por su metodología presencial, semipresencial y *on line*.

Presencial



Presentación del tema. Expertos en la materia y con amplia experiencia en el sector abordan los contenidos del programa.

Resolución de casos prácticos que ayudan a comprender la realidad. La única manera de saber responder a los problemas es enfrentándose a ellos.

Exposición en público. Los alumnos aprenden a defender una idea en público.

Debates y coloquios. En las clases se potencia la participación del alumnado.

Nuevas tecnologías. La más moderna al servicio de la pedagogía.

Examen final presencial. En el caso de los másteres.

Casos reales. Reflexión y aprendizaje sobre ejemplos de éxito y de fracaso de empresas.

Actividades de evaluación continua que permiten al alumno conocer su evolución en cada momento y, desde el inicio del curso/máster, obtener el máximo rendimiento.

Trabajo de fin de curso/máster. En el que se demuestra todo lo aprendido durante el programa.

Rigor y compromiso. Además de tener un nivel de autoexigencia muy elevado, requerimos el compromiso de los alumnos. Para superar nuestros másteres y cursos, el alumno ha de asistir al 90% de las sesiones, realizar las actividades y participar en los grupos de trabajo y en las aulas.

On line



En el CEF.- tenemos muy claro que la distancia no debe ser un problema para aprender y por eso siempre hemos sido pioneros en el aprovechamiento de las nuevas tecnologías aplicadas a la formación que garantiza una correcta asimilación de los conceptos.

Contamos con un **Campus virtual** en el que el profesor publica un cronograma de las actividades que hay que realizar, para que siempre sepas qué te toca hacer en cada semana.

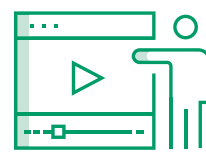
Dispones de **tutorías telefónicas o virtuales** a través de los foros o el correo electrónico.

Nuestros **materiales** se diseñan específicamente para el aprendizaje *on line* por parte de nuestra Editorial Técnica. Aparte de este material adaptado, utilizamos recursos audiovisuales y material complementario de todo tipo que permite aprovechar al máximo la experiencia formativa.

Se remiten **vídeos** que facilitan el conocimiento de aquellas cuestiones más complicadas y motivan en el aprendizaje.

Para calcular el número de **horas para el seguimiento** de la acción formativa, multiplica por 2,5 el número de horas de las clases presenciales.

Semipresencial



Algunos de nuestros programas se desarrollan siguiendo esta metodología, que permite combinar la flexibilidad de la formación *on line* con el contacto presencial con los compañeros y profesores. Se trata de un equilibrio perfecto para los que no quieren renunciar a la presencialidad pero que no disponen de tiempo para ir a clase todas las semanas debido a sus obligaciones profesionales.





70.ª promoción

Calendario, horarios y duración

Clases presenciales. 21/02/20 a feb/2021: **viernes**, 16,30 a 21,30 h y **sábados**, 9 a 14 h. Nuevas fechas en **octubre**.

Complementos formativos: Introducción a la contabilidad financiera: 27/02/20 al 04/06/20: **jueves**, 19 a 22 h. Derecho para asesores fiscales: 05/03/20 al 14/05/20: **jueves**, 19 a 22 h. Derecho tributario (*on line*).

Clases on line. Se inician en los meses de **febrero** y **octubre** de cada año. La duración normal es de **18 meses**.

Honorarios (se incluye matriculación en la UDIMA)

NOTA: Los alumnos podrán realizar este máster junto con el **Máster en Práctica de la Abogacía** (véase pág. 6), en el que obtendrán un **30 % de descuento**.

Clases presenciales. Pago único: **7.950 €**
Pago fraccionado: 8.359 € (13 plazos de 643 €)

Clases on line*. Pago único: **5.400 €**
Pago fraccionado: 5.670 € (13 plazos de 436,15 €)

Complementos formativos

Pago único: 90 € × n.º créditos
Pago fraccionado: 94,50 € × n.º créditos ÷ 13 plazos

* Excluidos del importe los gastos de envío al extranjero, el seguro escolar y los complementos formativos.

Titulación oficial (consulte requisitos en página 2)

Año tras año, este máster es reconocido por los principales rankings entre los mejores másteres de derecho fiscal y tributario de España, y es un referente entre todos los despachos y asesorías para la incorporación de profesionales a sus plantillas, así como para la actualización y promoción de sus miembros.

Programa [60 créditos ECTS]

Procedimientos tributarios y defensa del contribuyente. Impuesto sobre la renta de las personas físicas. Tributos cedidos a las comunidades autónomas (ITP, IS, IP). Impuesto sobre el valor añadido. Aduanas e impuestos especiales. Tributación de no residentes. Tributación local (IAE, IBI, ICIO, etc.). Impuesto sobre sociedades. Asesoría y planificación fiscal. Prácticas externas. Trabajo fin de máster.

Complementos formativos (formación semipresencial). Los graduados en Derecho necesitan conocimientos de contabilidad y los graduados en ADE o Económicas pueden necesitar conocimientos de derecho para el seguimiento del máster.

- Introducción a la contabilidad financiera [9 créditos ECTS] (1)
- Derecho para asesores fiscales [9 créditos ECTS] (2)
- Derecho tributario [6 créditos ECTS] (3)

- (1) De realización obligatoria para los titulados en Derecho, salvo que acrediten formación oficial suficiente en esta materia. La contabilidad se impartirá en clases presenciales o en la modalidad *on line*, según el interés del alumno. Las clases presenciales tendrán lugar en días distintos del horario del máster.
- (2) Este complemento contiene conocimientos generales de derecho civil, mercantil y administrativo. Deberán cursarlo obligatoriamente todos los titulados en Administración y Dirección de Empresas o Económicas, salvo que acrediten formación oficial suficiente en estas materias. Se imparte exclusivamente en la modalidad *on line*.
- (3) Este complemento contiene conocimientos básicos de derecho tributario general y sistema fiscal. Deberán cursarlo obligatoriamente todos los titulados que no acrediten formación oficial suficiente en esta materia. Se imparte exclusivamente en la modalidad *on line*.

4

Curso

Modo

Horas/créditos

Calendario*

Honorarios

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es

CURSOS ÁREA DE TRIBUTACIÓN

Curso	Modo	Horas/créditos	Calendario*	Honorarios
Superior en fiscalidad internacional	OL	8 meses [12 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 1.480 € o 6 plazos de 254 €
Experto en asesoría fiscal internacional	P	60 horas	M - 17 a 21 h 10/11/2020 al 20/04/2021	Pago: 1.320 € o 5 plazos de 270 €
Perfeccionamiento y actualización tributaria	P	60 horas	J (alternos) - 17 a 21 h (15 sesiones) 29/10/2020 al 03/06/2021	Pago: 1.750 € o 9 plazos de 202 €
Superior de tributación	OL	12 meses [17 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 1.360 € o 9 plazos de 157 € Optativa: 485 € o 7 plazos de 71 €
Tributación práctica	P	110 horas + optativa [12 créditos]	S - 9 a 14 h 22/02/2020 al 25/07/2020	Pago: 1.440 € o 7 plazos de 212 € Optativa: 700 € o 7 plazos de 103 €
	OL	9 meses [12 créditos]	Inicio: febrero, mayo y octubre	Pago: 880 € o 7 plazos de 130 € Optativa: 485 € o 7 plazos de 71 €
Asesor fiscal experto en procedimientos tributarios	P	60 horas	M - 18 a 21 h 10/11/2020 al 20/04/2021	Pago: 1.265 € o 4 plazos de 325 €
Impuesto sobre el valor añadido	P	60 horas [7 créditos]	L - 18 a 22 h 24/02/2020 al 22/06/2020	Pago: 1.140 € o 6 plazos de 196 €
	OL	5 meses [7 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 730 € o 6 plazos de 125 €
Impuesto sobre la renta de las personas físicas	P	60 horas [7 créditos]	X - 17 a 22 h 26/02/2020 al 20/05/2020	Pago: 1.140 € o 6 plazos de 196 €
	OL	5 meses [7 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 730 € o 6 plazos de 125 €



Curso	Modo	Horas/créditos	Calendario*	Honorarios
Operaciones vinculadas y precios de transferencia [4 créditos] MÓDULOS A, B, C	P	MÓDULO A Operaciones vinculadas 18 horas	X - 19 a 22 h 26/02/2020 al 01/04/2020	MÓDULO A Pago: 400 €
		MÓDULO B Contabilidad de las operaciones vinculadas 12 horas	X - 19 a 22 h 15/04/2020 al 06/05/2020	MÓDULO B Pago: 270 €
		MÓDULO C Precios de transferencia. Operaciones entre empresas del grupo 15 horas	X - 19 a 22 h 13/05/2020 al 10/06/2020	MÓDULO C Pago: 395 € MÓDULOS A + B + C Pago: 964 € o 6 plazos de 165 €
	OL	5 meses	Inicio: febrero y octubre	Pago: 580 € o 4 plazos de 149 €
Trabajadores extranjeros y expatriados (aspectos fiscales, laborales y retributivos)	P	48 horas [4 créditos]	L - 19 a 22 h 02/03/2020 al 06/07/2020	Pago: 860 € o 6 plazos de 148 €
Gestoría fiscal, laboral y contable	P	132 horas [14 créditos]	L y J - 18 a 22 h 02/03/2020 al 06/07/2020	Pago: 1.450 € o 7 plazos de 213 €
	OL	6 meses [14 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 1.110 € o 7 plazos de 163 €
Fiscalidad de las operaciones inmobiliarias	P	45 horas [4 créditos]	L - 18,30 a 21,30 h 02/03/2020 al 29/06/2020	Pago: 860 € o 4 plazos de 219 €
Gestión fiscal de patrimonios	P	36 horas [4 créditos]	M - 19 a 22 03/03/2020 al 26/05/2020	Pago: 845 € o 4 plazos de 215 €
Contabilidad fiscal: IS e IVA	P	42 horas [4 créditos]	M - 19 a 22 h 03/03/2020 al 09/06/2020	Pago: 835 € o 4 plazos de 213 €
	OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 510 € o 3 plazos de 173 €
Fiscalidad de productos financieros	P	36 horas [3 créditos]	M - 19 a 22 h 24/11/2020 al 02/03/2021	Pago: 705 € o 4 plazos de 180 €
Especialización en procedimientos aduaneros e impuestos especiales	P	27 horas [3 créditos]	J - 19 a 22 h 02/04/2020 al 04/06/2020	Pago: 610 € o 3 plazos de 207 €
	OL	5 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 495 € o 3 plazos de 168 €
Procedimientos de revisión en vía administrativa	P	9 horas	M - 19 a 22 h 03/03/2020 al 17/03/2020	Pago: 230 €
Impuesto sobre sociedades	P	60 horas [7 créditos]	L y X - 19 a 22 h 15/04/2020 al 29/06/2020	Pago: 1.165 € o 6 plazos de 199 €
	OL	5 meses [7 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 730 € o 6 plazos de 125 €
Advanced international taxation program	P	24 horas	M - 17 a 21 h 21/04/2020 al 26/05/2020	Pago: 795 € o 2 plazos de 408 €
IVA en operaciones internacionales: mercancías y servicios	P	24 horas [3 créditos]	J - 19 a 22 h 30/04/2020 al 18/06/2020	Pago: 620 € o 3 plazos de 210 €
	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 510 € o 3 plazos de 173 €
Práctico de gestión contable-fiscal con A3 software	P	MÓDULO 1 Contabilidad e IVA 15 horas	V - 16,30 a 21,30 h 06/03/2020 al 20/03/2020	MÓDULO 1 Pago: 220 €
		MÓDULO 2 IS, cuentas anuales e IRPF 15 horas	V - 16,30 a 21,30 h 27/03/2020 al 17/04/2020	MÓDULO 2 Pago: 220 € MÓDULOS 1+2 Pago: 417 €
Consolidación fiscal	P	16 horas	X - 16,30 a 20,30 h 06/05/2020 al 27/05/2020	Pago: 510 €
Planificación financiera y fiscal para la jubilación	P	9 horas	X - 19 a 22 h 13/05/2020 al 27/05/2020	Pago: 182 €
Suministro inmediato de información (SII) y facturación	P	21 horas [2 créditos]	X - 19 a 22 h 21/10/2020 al 02/12/2020	Pago: 440 € o 3 plazos de 150 €

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es



Curso	Modo	Horas/créditos	Calendario*	Honorarios
Fiscalidad de la economía digital	P	12 horas	M - 19 a 22 h 03/11/2020 al 24/11/2020	Pago: 300 €
Reestructuraciones empresariales y operaciones societarias	P	48 horas [4 créditos]	J - 19 a 22 h 12/11/2020 al 11/03/2021	Pago: 1.095 € o 5 plazos de 225 €
Cierre fiscal y contable 2020	P	13 horas	J - 10 a 14 y de 16 a 20 h V - 9 a 14 h 26/11/2020 al 27/11/2020	Pago: 620 € (cafés y almuerzo)
Auditoría fiscal	P	36 horas [4 créditos]	L - 19 a 22 h 09/03/2020 al 15/06/2020	Pago: 845 € o 4 plazos de 215 €
Derecho tributario de la Unión Europea	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: octubre	Pago: 490 € o 3 plazos de 167 €
Procedimientos tributarios	OL	5 meses [7 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 730 € o 6 plazos de 124 €
Práctico sede electrónica de la AEAT	OL	2 meses [2 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 490 € o 3 plazos de 167 €
Tributos locales	OL	5 meses [6 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 730 € o 6 plazos de 124 €

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es

MÁSTERES Y CURSOS ÁREA JURÍDICA

	Máster en práctica de la abogacía	P	[90 créditos]	V - 16,30 a 21,30 h y S - 9 a 14 h 02/10/2020 a septiembre 2021	Pago: 10.350 € o 18 plazos de 603 € Pago (+1 especialidad): 13.200 € o 18 plazos de 770 €
		OL	18 meses [90 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 7.650 € o 18 plazos de 446,25 €
	Máster en asesoría de empresas (MAE)	OL	24 meses [90 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 7.650 € o 18 plazos de 446,25 €
	Compliance	P	60 horas [7 créditos ECTS]	X - 16,30 a 20,30 h 18/11/2020 al 17/03/2021	Pago: 1.125 € o 6 plazos de 193 €
		OL	5 meses [7 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 793 € o 6 plazos de 136 €
	Contratos mercantiles	P	42 horas [3 créditos]	L - 19 a 22 h 02/03/2020 al 22/06/2020	Pago: 790 € o 5 plazos de 163 €
		OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 470 € o 5 plazos de 97 €
	Litigios familiares y sucesorios. Aspectos civiles y fiscales	P	48 horas [4 créditos]	M - 19 a 22 h 03/03/2020 al 30/06/2020	Pago: 907 € o 6 plazos de 156 €
	Derecho concursal	P	39 horas [4 créditos]	M - 19 a 22 h 03/03/2020 al 02/06/2020	Pago: 835 € o 4 plazos de 213 €
		OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 525 € o 4 plazos de 133,75 €
	Derecho digital	P	36 horas [3 créditos]	M - 19 a 22 h 31/03/2020 al 30/06/2020	Pago: 695 € o 4 plazos de 177 €
		OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 463 € o 4 plazos de 118 €
	Nueva normativa de protección de datos	P	36 horas [3 créditos]	L - 19 a 22 h 09/11/2020 al 15/02/2021	Pago: 695 € o 4 plazos de 177 €
	Contratación en el sector público	P	36 horas [3 créditos]	M - 16,30 a 20,30 h 14/04/2020 al 09/06/2020	Pago: 700 € o 4 plazos de 180 €
	Estrategia en litigios civiles y derecho procesal	P	42 horas [4 créditos]	L - 19 a 22 h 16/11/2020 al 08/03/2021	Pago: 815 € o 5 plazos de 167 €
	Propiedad intelectual	P	36 horas [3 créditos]	X - 19 a 22 h 18/11/2020 al 24/02/2021	Pago: 700 € o 4 plazos de 180 €

6



Curso	Modo	Horas/créditos	Calendario*	Honorarios
Retribución de socios y administradores	P	21 horas [2 créditos]	L - 19 a 22 h 20/04/2020 al 08/06/2020	Pago: 525 €
Práctica societaria (derecho de sociedades mercantiles)	P	48 horas [5 créditos]	X - 19 a 22 h 04/03/2020 al 01/07/2020	Pago: 890 € o 6 plazos de 153 €
	OL	3 meses [5 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 500 € o 5 plazos de 103 €
Mediadores de seguros y reaseguros GRUPOS A, B Y C	SP	GRUPO A 12 meses [34 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 2.686 € u 11 plazos de 256,66 €
		GRUPO B 6 meses [17 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 1.343 € o 6 plazos de 230,55 €
		GRUPO C 2 meses [5 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 395 €
Superior de derecho administrativo y administración local	OL	9 meses [9 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 720 € o 6 plazos de 123,60 €
Experto en derecho de daños	OL	9 meses [18 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 1.440 € o 6 plazos de 247,20 €
Experto en mediación: civil y mercantil	OL	9 meses [12 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 960 € o 6 plazos de 164,80 €
Comunidades de propietarios y administración de fincas	OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 450 € o 5 plazos de 93 €
Agentes inmobiliarios	OL	6 meses [9 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 1.400 € o 6 plazos de 247 €
Urbanismo	OL	6 meses [9 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 940 € o 6 plazos de 162 €
Especialización en derecho procesal penal	OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 463 € o 4 plazos de 118 €

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es

MÁSTERES Y CURSOS ÁREA DE PREVENCIÓN, CALIDAD Y MEDIOAMBIENTE

Máster en prevención de riesgos laborales	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago (+1 especialidad): 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
Máster en gestión integrada de prevención, calidad y medio ambiente	OL	18 meses [90 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago (+1 especialidad): 7.650 € o 18 plazos de 446,25 €
Experto en gestión de la calidad	OL	6 meses [15 créditos ECTS]	Inicio: febrero y septiembre	Pago: 1.245 € o 6 plazos de 213,73 €
Experto en gestión para la protección medioambiental	OL	6 meses [15 créditos ECTS]	Inicio: febrero y septiembre	Pago: 1.245 € o 6 plazos de 213,73 €
Básico en prevención de riesgos laborales	OL	Actividades relacionadas con servicios, oficinas, etc. 30 horas [2 créditos]	Inicio: febrero, mayo y octubre	Pago: 130 €
		Actividades con especial riesgo (siderurgia, electricidad, etc.) 50 horas [3 créditos]	Inicio: febrero, mayo y octubre	Pago: 190 €
Economía circular	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 395 € o 3 plazos de 135 €



Curso

Modo

Horas/créditos

Calendario*

Honorarios

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es

MÁSTER Y CURSOS ÁREA LABORAL

	Máster en asesoría jurídico-laboral	P	[60 créditos ECTS]	V - 16,30 a 21,30 y S - 9 a 14 h 02/10/2020 a septiembre 2021 L y X - 16,30 a 21,30 h 05/10/2020 a septiembre 2021	Pago: 7.950 € o 13 plazos de 643 €
		OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
	Superior de Seguridad Social y derecho laboral	P	125 horas [15 créditos]	M - 16,30 a 21,30 h 10/03/2020 al 27/10/2020	Pago: 1.750 € u 8 plazos de 225 €
		OL	6 meses [15 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 1.220 € u 8 plazos de 157 €
	Superior sobre práctica en relaciones laborales	OL	4 meses [21 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 1.750 € o 5 plazos de 360 €
	Perfeccionamiento y actualización laboral	P	40 horas	J (alternos) - 17 a 21 h (10 sesiones) 22/10/2020 al 04/03/2021	Pago: 1.180 € o 6 plazos de 203 €
	Gestoría fiscal, laboral y contable	P	132 horas [14 créditos]	L y J - 18 a 22 h 02/03/2020 al 06/07/2020	Pago: 1.450 € o 7 plazos de 213 €
		OL	6 meses [14 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 1.110 € o 7 plazos de 163 €
	Trabajadores extranjeros y expatriados (aspectos fiscales, laborales y retributivos)	P	48 horas [4 créditos]	L - 19 a 22 h 02/03/2020 al 06/07/2020	Pago: 860 € o 6 plazos de 148 €
	Práctica en negociación colectiva	P	25 horas	L - 16,30 a 19 h 02/03/2020 al 18/05/2020	Pago: 504 € o 3 plazos de 171 €
	Práctica en derecho procesal laboral	P	45 horas [6 créditos]	L - 19 a 21,30 y X - 16,30 a 19 h 02/03/2020 al 13/05/2020	Pago: 870 € o 6 plazos de 149 €
		OL	3 meses [6 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 610 € o 6 plazos de 105 €
	Gestión de nóminas y seguros sociales (práctica de salarios y cotizaciones)	P	48 horas [4 créditos]	X - 19 a 22 h 04/03/2020 al 01/07/2020	Pago: 580 € o 5 plazos de 119 €
		OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 386 € o 4 plazos de 98 €
	Retribución de socios y administradores	P	21 horas [2 créditos]	L - 19 a 22 h 20/04/2020 al 08/06/2020	Pago: 525 €
	Contratación en el sector público	P	36 horas [3 créditos]	M - 16,30 a 20,30 h 14/04/2020 al 09/06/2020	Pago: 700 € o 4 plazos de 180 €
	Mindfulness en el trabajo	P	12 horas	X - 19 a 22 h 15/04/2020 al 06/05/2020	Pago: 260 € o 2 plazos de 133 €
	Práctica en despidos	P	25 horas [3 créditos]	L - 16,30 a 19 h 05/10/2020 al 21/12/2020	Pago: 555 € o 3 plazos de 189 €
		OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 385 € o 3 plazos de 131 €
	Auditoría laboral	P	45 horas [6 créditos]	L - 19 a 21,30 h 19/10/2020 al 08/03/2021	Pago: 893 € o 6 plazos de 153 €
		OL	3 meses [6 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 610 € o 6 plazos de 105 €
	Sistema de liquidación directa (Cret@)	P	12 horas	L - 19 a 22 h 02/11/2020 al 23/11/2020	Pago: 260 € o 2 plazos de 133 €
N	Tiempo de trabajo, conciliación y gestión del absentismo	P	24 horas	M - 19 a 22 h 10/03/2020 al 05/05/2020	Pago: 490 € o 3 plazos de 170 €
	Movilidad, extranjería y nacionalidad	OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 420 € o 3 plazos de 143 €
	Práctico de derecho laboral	OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 380 € o 3 plazos de 129 €
	Aplicación mindfulness en entornos personal y profesional	OL	4 meses	Inicio: febrero y octubre	Pago: 230 €
	Compliance officer. Movilidad internacional	OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 310 €
	Diseño de políticas de contratación, cláusulas contractuales y política retributiva	OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 388 € o 3 plazos de 132 €
	Movilidad de trabajadores: España-USA	OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 310 €
N	Nueva regulación sobre trabajadores desplazados y creación de la autoridad laboral europea (ELA)	OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 310 €

8

Curso	Modo	Horas/créditos	Calendario*	Honorarios
CURSOS ÁREA DE RECURSOS HUMANOS				
Máster en dirección y gestión de recursos humanos	P	[60 créditos ECTS]	V - 16,30 a 21,30 y S - 9 a 14 h 02/10/2020 a septiembre 2021	Pago: 7.950 € o 13 plazos de 643 €
	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
Gestión de redes sociales en la empresa (community manager)	P	21 horas [4 créditos]	X - 16,30 a 20 h 15/04/2020 al 20/05/2020	Pago: 460 € o 2 plazos de 235 €
	OL	4 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 422 € o 4 plazos de 108 €
Excel para recursos humanos	P	30 horas	M - 19 a 22 h 21/04/2020 al 30/06/2020	Pago: 569 € o 4 plazos de 145 €
	OL	3 meses	Inicio: febrero y octubre	Pago: 396 € o 4 plazos de 101 €
Programación neuro-lingüística (PNL) en el trabajo	P	12 horas	M - 19 a 22 h 21/04/2020 al 12/05/2020	Pago: 260 € o 2 plazos de 133 €
Mindfulness en el trabajo	P	12 horas	X - 19 a 22 h 15/04/2020 al 06/05/2020	Pago: 260 € o 2 plazos de 133 €
Inteligencia emocional en el trabajo	P	12 horas	X - 19 a 22 h 13/05/2020 al 03/06/2020	Pago: 260 € o 2 plazos de 133 €
Retribución y compensación	P	60 horas [6 créditos]	X - 19 a 22 h 18/11/2020 al 28/04/2021	Pago: 1.130 € o 6 plazos de 194 €
	OL	4 meses [6 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 720 € o 6 plazos de 124 €
Gestión del talento 2.0	OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 370 €
Habilidades y competencias directivas	OL	3 meses [5 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 473 € o 5 plazos de 97 €
Recursos humanos 2.0 y organizaciones 2.0	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 386 € o 3 plazos de 131 €
Dirección estratégica y cuadro de mando de recursos humanos	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 386 € o 3 plazos de 131 €
Fundamentos de dirección de recursos humanos	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 360 € o 3 plazos de 123 €
Planificación estratégica de recursos humanos	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 450 € o 2 plazos de 238 €
Sistemas de valoración de puestos	OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 370 €
Aplicación mindfulness en entornos personal y profesional	OL	4 meses	Inicio: febrero y octubre	Pago: 230 €
Planes de igualdad y brecha salarial	OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 390 € o 3 plazos de 135 €
Presentaciones eficaces	OL	2 meses [2 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 210 €
Assessment center para selección	OL	2 meses [2 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 215 €
Diseño de programas formativos e-learning & b-learning	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 314 € o 3 plazos de 107 €
Formador de formadores on line	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 314 € o 3 plazos de 107 €



Curso

Modo

Horas/créditos

Calendario*

Honorarios

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es

CURSOS ÁREA DE FINANZAS, CONTABILIDAD Y GESTIÓN EMPRESARIAL

	Máster en dirección económico-financiera	P	[60 créditos ECTS]	V - 16,30 a 21,30 y S - 9 a 14 h 02/10/2020 a septiembre 2021	Pago: 7.950 € o 13 plazos de 643 €
		OL	18 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
	Máster en auditoría de cuentas	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
	Máster en dirección y gestión contable	OL	18 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
	Técnico contable	OL	9 meses [20 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 1.320 € o 10 plazos de 137 €
	Contabilidad avanzada	P	102 horas [12 créditos]	X - 16,30 a 21,30 h (-10% h lectivas) 04/03/2020 al 15/07/2020 S - 9 a 14 h (-10% h lectivas) 14/03/2020 al 18/07/2020	Pago: 1.340 € o 6 plazos de 230 €
		OL	9 meses [12 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 1.130 € o 7 plazos de 166 €
	Contabilidad práctica	P	90 horas [6 créditos]	M y J - 16 a 19 o 19 a 22 h 10/03/2020 al 30/06/2020 X - 16,30 a 21,30 h (-10% h lectivas) 11/03/2020 al 08/07/2020 S - 9 a 14 h (-10% h lectivas) 14/03/2020 al 04/07/2020	Pago: 885 € o 6 plazos de 152 €
		OL	5 meses [6 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 548 € o 6 plazos de 94 €
	Superior en gestión financiera y banca	OL	5 meses	Inicio: febrero y octubre	Pago: 695 € o 4 plazos de 177 €
	Asesor financiero (certificación MiFID II)	P	210 horas	L - 16 a 19 h 19/10/2020 al 10/05/2021	Pago: 3.500 € o 6 plazos de 585 €
	Práctico de gestión contable-fiscal con A3 software	P	MÓDULO 1 (15 horas) Contabilidad e IVA	V - 16,30 a 21,30 h 06/03/2020 al 20/03/2020	MÓDULO 1 Pago: 220 €
			MÓDULO 2 (15 horas) IS, cuentas anuales e IRPF	V - 16,30 a 21,30 h 27/03/2020 al 17/04/2020	MÓDULO 2 Pago: 220 €
	Elaboración y presentación de informes financieros y reporting	P	18 horas	J - 19 a 22 h 20/02/2020 al 26/03/2020	Pago: 510 € o 2 plazos de 258 €
		OL	2 meses	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 378 € o 3 plazos de 127 €
	Consolidación de estados financieros	P	60 horas [6 créditos]	V - 17 a 21 h 06/03/2020 al 26/06/2020	Pago: 1.210 € o 6 plazos de 210 €
		OL	5 meses [6 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 695 € o 6 plazos de 119 €
	Gestoría fiscal, laboral y contable	P	132 horas [14 créditos]	L y J - 18 a 22 h 02/03/2020 al 06/07/2020	Pago: 1.450 € o 7 plazos de 213 €
		OL	6 meses [14 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 1.110 € o 7 plazos de 163 €
	Contabilidad fiscal: IS e IVA	P	42 horas [4 créditos]	M - 19 a 22 h 03/03/2020 al 09/06/2020	Pago: 835 € o 4 plazos de 213 €
		OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 510 € o 3 plazos de 173 €
	Práctico de bolsa y mercados financieros	P	45 horas [4 créditos]	J - 19 a 22 h 12/03/2020 al 25/06/2020	Pago: 896 € o 5 plazos de 184 €
		OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 509 € o 3 plazos de 172 €
	Fiscalidad de productos financieros	P	36 horas [3 créditos]	M - 19 a 22 h 24/11/2020 al 02/03/2021	Pago: 705 € o 4 plazos de 180 €
	Análisis de estados económico-financieros	P	42 horas [4 créditos]	X - 19 a 22 h 18/03/2020 al 01/07/2020	Pago: 780 € o 5 plazos de 160 €
		OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 535 € o 5 plazos de 110 €

10



Curso	Modo	Horas/créditos	Calendario*	Honorarios
Finanzas para no financieros	P	48 horas [5 créditos]	L - 17 a 21 h 23/03/2020 al 29/06/2020	Pago: 817 € o 5 plazos de 166 €
	OL	3 meses [5 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 483 € o 5 plazos de 98 €
Control de gestión	P	60 horas [6 créditos]	J - 17 a 21 h 05/11/2020 al 25/02/2021	Pago: 1.158 € o 6 plazos de 198 €
	OL	4 meses [6 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 731 € o 6 plazos de 125 €
Gestión de compras	P	36 horas [4 créditos]	L - 19 a 22 h 09/11/2020 al 15/02/2021	Pago: 695 € o 4 plazos de 177 €
	OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 463 € o 4 plazos de 118 €
Excel para profesionales y directivos	P	30 horas [3 créditos]	J - 19 a 21,30 h 12/03/2020 al 04/06/2020	Pago: 569 € o 4 plazos de 145 €
Excel aplicado a la gestión empresarial y financiera	P	30 horas [3 créditos]	X - 19 a 21,30 h 01/04/2020 al 01/07/2020	Pago: 569 € o 3 plazos de 193 €
	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 406 € o 3 plazos de 138 €
Finanzas corporativas	P	33 horas [3 créditos]	J - 19 a 22 h 02/04/2020 al 18/06/2020	Pago: 824 € o 3 plazos de 280 €
El informe de auditoría de cuentas: estructura, contenido y tratamiento de las diferentes problemáticas	OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 350 €
Seminario sobre instrumentos financieros y operaciones societarias de las sociedades de capital	P	9 horas	L (17-02, 02-03 y 17-03) - 16 a 19 h 17/02/2020 al 23/03/2020	Pago: 450 €
Perfeccionamiento profesional para el controller (PPC)	P	44 horas [5 créditos]	V - 17 a 21 h 03/04/2020 al 26/06/2020	Pago: 1.160 € o 4 plazos de 296 €
Valoración de empresas	P	40 horas [4 créditos]	M - 17 a 21 h 31/03/2020 al 09/06/2020	Pago: 750 € o 4 plazos de 191 €
	OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 494 € o 3 plazos de 168 €
US GAAP (principios contables en EE. UU.)	P	30 horas [4 créditos]	X - 19 a 22 h 11/03/2020 al 20/05/2020	Pago: 772 € o 3 plazos de 262 €
Normas internacionales de información financiera (NIIF/NIC)	P	42 horas [4 créditos]	X - 19 a 22 h 11/11/2020 al 03/03/2021	Pago: 803 € o 4 plazos de 203 €
	OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 538 € o 4 plazos de 137 €
Planificación financiera, elaboración y control presupuestario	P	30 horas	M - 19 a 22 h 14/04/2020 al 16/06/2020	Pago: 550 € o 3 plazos de 185 €
Análisis de inversiones	P	30 horas [4 créditos]	L - 16,30 a 21,30 h 09/11/2020 al 21/12/2020	Pago: 772 € o 3 plazos de 262 €
	OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 484 € o 3 plazos de 165 €
Gestión de tesorería	P	48 horas [5 créditos]	J - 19 a 22 h 12/11/2020 al 11/03/2021	Pago: 929 € o 5 plazos de 191 €
	OL	3 meses [5 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 731 € o 6 plazos de 125 €
Práctico de gestión de carteras y fondos de inversión	OL	4 meses [5 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 579 € o 4 plazos de 148 €
Elaboración de los estados financieros del PGC	OL	3 meses [1 crédito]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 180 €
Contabilidad de entidades sin fines lucrativos	OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 463 € o 3 plazos de 158 €
Contabilidad de costes	OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 525 € o 4 plazos de 134 €
Valoración de proyectos de inversión por medio de opciones reales	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 395 € o 3 plazos de 135 €
Gestión presupuestaria y contabilidad pública local	OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 735 € o 5 plazos de 150 €
Práctico de trading	OL	3 meses	Inicio: febrero y octubre	Pago: 495 € o 2 plazos de 253 €

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es



Curso

Modo

Horas/créditos

Calendario*

Honorarios

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es

MÁSTERES Y CURSOS ÁREA COMERCIAL Y DE MARKETING

	Máster en dirección comercial y marketing	P	[60 créditos ECTS]	V - 16,30 a 21,30 y S - 9 a 14 h 02/10/2020 a septiembre 2021	Pago: 7.950 € o 13 plazos de 643 €
		OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
	Máster en marketing digital y redes sociales	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
	Superior de especialista en marketing	P	51 horas [6 créditos]	M y J - 19 a 22 h 17/11/2020 al 28/01/2021	Pago: 791 € o 4 plazos de 202 €
		OL	5 meses [6 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 525 € o 4 plazos de 134 €
	Superior en marketing digital y redes sociales (e-marketing)	OL	4 meses [5 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 555 € o 4 plazos de 141 €
	Gestión de compras	P	36 horas [4 créditos]	L - 19 a 22 h 09/11/2020 al 15/02/2021	Pago: 695 € o 4 plazos de 177 €
		OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 463 € o 4 plazos de 118 €
	Gestión de redes sociales en la empresa (community manager)	P	21 horas [4 créditos]	X - 16,30 a 20 h 15/04/2020 al 20/05/2020	Pago: 460 € o 2 plazos de 235 €
		OL	4 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 410 € o 4 plazos de 108 €
	Gestión comercial (clientes, cuentas clave, CRM)	P	57 horas	L y X - 19 a 22 h 22/04/2020 al 01/07/2020	Pago: 810 € o 4 plazos de 207 €
	Branding: construcción y desarrollo de la marca	P	18 horas	M - 19 a 22 h 05/05/2020 al 09/06/2020	Pago: 333 €
	e-Marketing (nuevas estrategias de promoción on line)	OL	4 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 450 € o 4 plazos de 115 €

12

MÁSTERES Y CURSOS ÁREA DE DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

	Máster en dirección y administración de empresas (Executive MBA)	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 7.500 € o 13 plazos de 605,77 €
	MBA en dirección de negocios internacionales	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
	Máster en gestión sanitaria (Executive)	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
	Máster en dirección y gestión de centros educativos	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
	Máster en tecnología educativa	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
	Excel para profesionales y directivos	P	30 horas [3 créditos]	J - 19 a 21,30 h 12/03/2020 al 04/06/2020	Pago: 569 € o 4 plazos de 145 €
	Visual Basic para Excel (VBA)	P	30 horas	L - 19 a 21,30 h 23/03/2020 al 29/06/2020	Pago: 578 €
	Comunicación como técnica para negociar con éxito	P	12 horas	M - 19 a 22 h 10/03/2020 al 31/03/2020	Pago: 260 € o 2 plazos de 133 €
	Gestión de pymes	P	75 horas	M y J - 19 a 22 h 10/11/2020 al 18/02/2021	Pago: 1.026 € o 6 plazos de 176 €
	Power BI	P	25 horas	J - 19 a 21,30 h 26/03/2020 al 11/06/2020	Pago: 540 € o 2 plazos de 280 €
	Office 365: herramientas colaborativas	P	20 horas	X - 17 a 21 h 04/11/2020 al 02/12/2020	Pago: 425 € o 2 plazos de 221 €
	Powerpivot para excel	P	15 horas	M - 19 a 21,30 h 10/11/2020 al 22/12/2020	Pago: 320 €
	Tratamiento de datos y realización de cuadros de mando con Excel	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 393 € o 3 plazos de 135 €
	Habilidades y competencias directivas	OL	3 meses [5 créditos]	Inicio: febrero, mayo y octubre	Pago: 460 € o 5 plazos de 94 €

Con la obtención de los mejores resultados desde 1977 (presencial y *on line*)

Oposiciones

Podemos afirmar que gran parte de los altos funcionarios que en la actualidad ocupan los cargos de mayor responsabilidad en España han pasado por las aulas del CEF.-.



Tiempo dedicado a las clases presenciales

En cada fase de la oposición se indicarán las horas necesarias de clases presenciales, las cuales podrán variar dependiendo del momento de la preparación con el fin de conseguir los mejores resultados para los alumnos. Esta variación, en algunos casos, podrá afectar a los días de asistencia inicialmente elegidos e incluso a horarios.



Campus virtual

Medio de comunicación rápido y ágil a través del que se recibe información sobre la oposición, del grupo de preparación, la planificación del curso y la documentación. También se pueden realizar consultas, recibir tutorías, etc.



Sistemas de preparación

Los alumnos pueden elegir entre nuestra metodología 100% adaptada al aprendizaje *on line*, o acudir a clases presenciales en Madrid, Barcelona o Valencia.



Volumen de alumnos

Tenemos aproximadamente 5.500 alumnos preparando oposiciones pero, para nosotros, son Laura, Víctor, Carlos, Olga, Javier, María, Sara...



Equipo

Todos nuestros preparadores han sido opositores, garantía de un gran conocimiento de las materias y los ejercicios de la oposición que preparan.



Temarios

Nuestra Editorial Técnica se encarga de desarrollar los temarios y de su actualización posterior adaptándose a los cambios normativos y de programa.



Metodología

Uno de nuestros secretos es que adaptamos la metodología a cada tipo de ejercicio.



Simulacros

Periódicamente, se realizan pruebas de simulación de los ejercicios que se han de superar, con el consecuente *feedback* de los preparadores.



Instancias y aprobados

Oposiciones que prepara el CEF.-



A continuación se detallan los aspirantes totales presentados a las oposiciones que se relacionan, indicando los que son alumnos del CEF.-. Por otra parte, se indica el número de aprobados totales y el número de los que se han preparado en el CEF.-. Estos datos se refieren a los procesos de selección de las convocatorias de los años 2015, 2016 y 2017. En cuanto a las convocatorias de 2018, se están efectuando las pruebas en el momento de cerrar este catálogo, por lo que no se han podido incluir los datos. A estos resultados habría que añadir un número muy importante de alumnos que aprueban oposiciones a otros cuerpos con programas similares a los que preparan en el CEF.- y a los que en muchos casos apoyamos en los procesos selectivos.

Resultados de las convocatorias efectuadas en los años 2015, 2016, 2017 y 2018

Oposición	Convocatoria 2015						Convocatoria 2016						Convocatoria 2017						Convocatoria 2018					
	Instancias presentadas			Aprobados totales			Instancias presentadas			Aprobados totales			Instancias presentadas			Aprobados totales			Instancias presentadas			Aprobados totales		
	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF
GRUPO A1 (licenciados o graduados)																								
Inspectores de Hacienda del Estado	554	201	36	47	21	45	550	197	36	47	18	38	689	211	31	55	13	24	803	249	31	73	22	30
Interventores y Auditores del Estado	87	30	34	5	3	60	104	45	43	8	7	88	131	54	41	8	7	88	88	41	47	12	10	83
Técnicos de la Seguridad Social	No se prepara en CEF.-						No se prepara en CEF.-						295	31	10	55	6	11	315					
Inspectores de Seguros	60	21	35	8	6	75	57	20	35	8	5	63	61	25	41	9	8	89	71	23	32	8	6	75
Interventores de la Seguridad Social	78	24	31	6	4	67	66	23	35	8	6	75	69	27	39	11	4	36	44					
Inspectores de Trabajo y Seguridad Social	384	38	10	33	4	12	375	40	11	43	8	19	361	31	8	43	1	2	475	40	8	34	1	3
Sistemas y Tecnologías del Estado	699	218	31	53	32	60	763	274	36	36	22	61	1.012	272	27	77	35	45	927	256	28			
Administradores Civiles del Estado	490	40	8	39	6	15	691	47	6	48	5	10	760	50	7	42	4	10	748	49	7			
Técnicos de Gestión de Organismos Autónomos (p. int.)	346	49	14	20	7	35	323	42	13	27	6	22	335	54	16	19	10	53	371	48	13			
Secretarios Interventores de la Administración Local	1.515	205	14	95	17	18	1.410	212	15	137	31	23	1.481	235	16	142	44	31	1.346	235	17			
Secretarios de Entrada de la Administración Local	968	104	11	18	6	33	779	120	15	21	8	38	784	144	18	20	4	20	825	140	20			
Interventores Tesoreros de la Administración Local	626	143	23	27	10	37	569	146	26	22	11	50	524	141	30	17	5	29	535	135	25			
GRUPO Nivel 9 (licenciados o graduados)																								
Inspectores del Banco de España	No se prepara en CEF.-						459	Convocatoria 15-10-2016	25	24	96	812	Convocatoria 03-10-2017	47	37	79	550	Convocatoria 08-10-2018	25	21	84			
GRUPO A2 (diplomados o graduados)																								
Técnicos de Hacienda	4.346	926	21	302	77	25	3.782	989	26	258	65	25	4.009	1.080	27	348	73	21	3.969	1.073	27	422	111	26
Técnicos de Hacienda (p. interna)	684	79	12	136	33	24	419	56	13	112	22	20	294	36	12	47	11	23	270	28	10	46	5	11
Técnicos de Auditoría y Contabilidad	976	402	41	75	48	64	1.043	471	45	63	42	67	1.097	530	48	54	31	57	1.061	503	47	88	51	58
Gestión Procesal y Administrativa	15.439	576	4	152	17	11	17.746	663	4	379	32	8												
Subinspectores Laborales (Empleo y Seguridad Social)	1.466	165	11	66	12	18	1.089	147	13	36	6	17	1.127	169	15	54	5	9	1.285	180	14	86	17	20
Gestión de la Seguridad Social	No se prepara en CEF.-						1.026	111	11	59	23	39	1.202	181	15	143	35	25						
Gestión de la Seguridad Social (auditoría y contabilidad)	381	150	39	29	12	41	766	351	46	46	23	50	840	366	43	41	13	32						
Gestión de Informática del Estado	1.487	381	26	79	58	73	1.729	513	30	94	60	64	2.054	476	23	104	73	70	1.930	368	19			
Gestión del Estado	4.439	590	13	114	76	67	4.559	774	17	167	85	51	7.078	1.112	16	403	213	53	9.816	1.327	14			
Gestión del Estado (p. int.)	1.355	352	26	84	39	46	1.532	350	23	128	56	44	1.508	313	21	204	80	39	1.911	316	17			
GRUPO C1 (bachiller superior)																								
Agentes de la Hacienda Pública	5.762	540	9	50	9	18	6.100	786	13	160	41	26	11.013	1.144	10	384	91	24	8.697	1.051	12	380	91	24
Tramitación Procesal y Administrativa	48.900	705	1	376	16	4	43.006	842	2	797	33	44												
Administrativos del Estado (p. int.)	5.899	525	9	404	61	15	9.095	585	6	1.003	106	11	7.387	321	4	1.306	99	8	6.434	303	5	1.699	131	8
Administrativos del Estado	No se prepara en CEF.-						No se prepara en CEF.-						42.698	738	2	800	80	10	42.318	1.241	3			



Inspectores de Hacienda del Estado

 / Presencial
 / On line

Requisitos académicos

Título superior de facultad o grado.

Plazas convocadas (2019): 146 [T. L.] y 50 [P. I.]

Instancias presentadas (2018)

803 [T. L.] y 241 [P. I.]

Próxima oferta

Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (febrero, septiembre y octubre).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [Matrícula (40 €)]:

[T. L.]: 309 €/mes [P. I.]: 217 €/mes

Clases on line (1.º, 2.º y 3.º ejerc.): 185 €/mes

Clases on line (1.º, 2.º y 3.º ejerc.) y oral:

[T. L.]: 300 €/mes [P. I.]: 194 €/mes

Precio temarios (IVA incluido) (ejercicios)

Primero: 120 € Cuarto: 155 € Quinto: 155 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 26/11/2019)

Primero (*) (4 h) (59 temas). Cuestionario de 14 preguntas sobre: derecho civil, mercantil, economía general y de la empresa.

Segundo (*) (4 h). Resolución de uno o varios casos prácticos de contabilidad y matemáticas financieras.

(*) Aquellos que obtengan la calificación de apto consolidado en esta convocatoria y no superen la fase de oposición quedarán exentos de la realización de estos ejercicios en la convocatoria inmediatamente siguiente.

Tercero. Primera parte (4 h): resolución de un caso práctico profesional sobre el programa de la oposición. **Segunda parte (1 h y 15 min)**: traducción directa de un texto en inglés, francés o alemán, a elección del opositor.

Cuarto (1 h) (68 temas). Exponer de forma oral cuatro temas sobre: derecho constitucional y administrativo, Hacienda pública y sistema financiero.

Quinto (45 min) (63 temas). Exponer de forma oral tres temas sobre: derecho financiero y tributario español.

PROMOCIÓN INTERNA: el CEF.- prepara el dictamen y los orales.



FUNCIONES. Es uno de los cuerpos directivos del Ministerio de Hacienda. Su destino se encuentra en los servicios centrales y territoriales, fundamentalmente de la AEAT. En los servicios centrales desempeñan funciones de asesor, coordinador de área, vocal de los tribunales económico-administrativos, subdirector general, director general, delegado de la AEAT, etc. En los servicios territoriales, comienza su actividad en una unidad de inspección como actuario y en su desarrollo profesional pasará a ocupar las jefaturas de dependencia, administrador jefe de una Administración de la AEAT, etc.

MÁSTER PROFESIONAL. La preparación de esta oposición en el CEF.- permite obtener el máster profesional en Tributación, Finanzas y Contabilidad a través de la UDIMA.

15



Técnicos de Hacienda

 / Presencial
 / On line

Requisitos académicos

Diplomado universitario, arquitecto técnico o título de grado.

Plazas ofertadas (2019)

665 (*) [T. L.] y 130 [P. I.]

(*) incluidas 226 plazas de Brexit.

Instancias presentadas (2018)

3.969 [T. L.] y 270 [P. I.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (septiembre, octubre y febrero).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 217 €/mes

Clases on line [T. L.]: 192 €/mes

Precio temarios (IVA incluido) (ejercicios)

Primero [T. L.]: 92 € Tercero [T. L.]: 80 €

Primero [P. I.]: 66 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 12/11/2018)

Primero. Primera parte (2 h y 30 min) (46 temas): cuestionario de 24 preguntas sobre derecho civil, mercantil y economía y derecho constitucional y administrativo. **Segunda parte (1 h)**: prueba escrita sobre los conocimientos de los idiomas inglés, francés o alemán, a elección del aspirante (esta segunda parte es obligatoria, pero no eliminatória).

Segundo (4 h). Resolución de cinco supuestos prácticos de contabilidad y matemáticas financieras.

Tercero. Dos partes que se realizan en una única sesión: **Primera parte (3 h)** (38 temas): cuestionario de 24 preguntas sobre derecho financiero y tributario español. **Segunda parte (1 h y 30 min)**: desarrollar un tema extraído al azar de la misma materia excluidos 10 temas de la primera parte. Este tema deberá ser leído por el opositor ante el tribunal.

PROMOCIÓN INTERNA: para su preparación, contacte con el jefe de estudios del área.

FUNCIONES. Adscritos a la AEAT, son funciones propias de este cuerpo las relativas a la gestión, inspección y recaudación del sistema tributario estatal y del sistema aduanero.

MÁSTER PROFESIONAL. La preparación de esta oposición en el CEF.- permite obtener el máster profesional en Tributación, Finanzas y Contabilidad a través de la UDIMA.



Técnicos de Auditoría y Contabilidad

P / Presencial
OL / On line

Requisitos académicos

Diplomado universitario, arquitecto técnico o título de grado.

Plazas ofertadas (2019)

92 [T. L.] y 5 [P. I.]

Instancias presentadas (2018)

1.061 [T. L.] y 6 [P. I.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (septiembre, octubre y febrero).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 217 €/mes

Clases on line [T. L.]: 192 €/mes

Precio temarios (IVA incluido) (ejercicios)

Primero: 92 € **Tercero:** 75 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 05/02/2019)

Primero (3 h) (35 temas). Cuestionario de 30 preguntas sobre derecho civil, mercantil, economía y derecho constitucional y administrativo.

Segundo (4 h). Resolución de supuestos prácticos de contabilidad y matemáticas financieras.

Tercero. Primera parte (2 h) (33 temas): cuestionario de 15 preguntas sobre derecho presupuestario, sistemas de control y contabilidad pública y derecho tributario. **Segunda parte (2 h)**: desarrollo de un tema propuesto por el tribunal de las mismas materias que la primera parte y que el opositor deberá leer ante dicho tribunal.

FUNCIONES. Adscritos al Ministerio de Hacienda, realizan funciones relativas a la gestión en materia de contabilidad pública, función interventora y de control financiero y auditoría en el sector público, así como de presupuestación.

MÁSTER PROFESIONAL. La preparación de esta oposición en el CEF- permite obtener el máster profesional en Contabilidad, Finanzas y Gestión Pública a través de la UDIMA.

16



Agentes de la Hacienda Pública

P / Presencial
OL / On line

Requisitos académicos

Título de BUP, bachillerato superior o equivalente.

Plazas convocadas (2019)

400 [T. L.] y 130 [P. I.]

Instancias presentadas (convocatoria 2018)

8.697 [T. L.] y 300 [P. I.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (febrero y octubre).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [Matrícula (40 €)]: 153 €/mes

Clases on line: 110 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)

Temario completo: [T. L.]: 75 € [P. I.]: 50 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 16/12/2019)

Primero (1 h) (35 temas). Contestación a un cuestionario de 100 preguntas sobre las siguientes materias: organización del Estado y funcionamiento de la Administración general del Estado, derecho administrativo general, organización de la Hacienda pública y derecho tributario.

Segundo (2 h y 30 min). Contestación a un supuesto teórico-práctico relacionado con las materias de organización de la Hacienda pública y derecho tributario.

FUNCIONES

El desarrollo de tareas preparatorias y de verificación material de hechos y circunstancias con relevancia tributaria, dependiendo del inspector jefe o de un inspector, adjunto al mismo.



Gestión de la Administración Civil del Estado

Requisitos académicos

Diplomado universitario, ingeniero técnico o título de grado.

Esta oposición no requiere unos estudios universitarios concretos; a ella acuden titulados en Derecho, Psicología, Sociología, Filosofía, Historia y un amplio etcétera.

Plazas ofertadas (2019): **781** [T. L.] y **1.050** [P. I.]

Instancias presentadas (convocatoria 2018)

9.816 [T. L.] y **1.911** [P. I.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario: Grupos todos los años (febrero y octubre).

Honorarios (no incluye temario)

Clases presenciales [Matrícula (40 €)]:

[T. L.]: 207 €/mes [P. I.]: 125 €/mes

Clases on line:

[T. L.]: 125 €/mes [P. I.]: 110 €/mes

Precio temario (IVA incluido)

Temario completo: [T. L.]: 140 € [P. I.]: 75 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 17/06/2019)

TURNO LIBRE

Primero (90 min) (67 temas). Cuestionario de 100 preguntas con respuestas alternativas sobre todo el programa: I. Organización del Estado. II. Unión Europea. III. Políticas públicas. IV. Derecho administrativo. V. Administración de recursos humanos. VI. Gestión financiera y Seguridad Social.

Segundo (90 min). Desarrollar por escrito un cuestionario de 12 preguntas de los bloques I, II y III del programa.

Tercero (3 h). Resolución por escrito de un supuesto práctico entre varios propuestos relacionados con los bloques IV, V y VI del programa.

PROMOCIÓN INTERNA (acceso del grupo C1 al A2)

Primero (90 min) (37 temas). Contestar un cuestionario de un máximo de 100 preguntas con respuestas alternativas sobre la totalidad del programa: I. Organización del Estado y Unión Europea. II. Políticas públicas. III. Derecho administrativo. IV. Gestión financiera.

Segundo (3 h). Resolución por escrito de un supuesto práctico entre dos propuestos por el tribunal sobre los bloques III y IV.

FUNCIONES. Desarrollo de tareas administrativas de nivel superior y tareas propias de gestión de nivel medio comunes a todos los ministerios, desempeñadas en las áreas de recursos humanos, gestión económico-financiera y áreas de procedimiento administrativo y contratación administrativa.

MÁSTER PROFESIONAL. La preparación de esta oposición en el CEF- permite obtener el máster profesional en Administración y Dirección Pública a través de la UDIMA.



Administrativos del Estado

Requisitos académicos

Bachillerato superior o equivalente.

Plazas convocadas: **2.029** [P. I.] y **1.700** [P. I.]

Plazas correspondientes a las OEP de los años 2018 y 2019)

Instancias presentadas (convocatorias 2018 y 2019)

42.318 [T. L.] y **6.434** [P. I.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (febrero y septiembre).

Honorarios (no incluye temario)

Clases presenciales [Matrícula (40 €)]:

[T. L.]: 158 €/mes

[P. I.]: 117 €/mes

Clases on line: [T. L.]: 107 €/mes [P. I.]: 97 €/mes

Precio temario (IVA incluido)

Temario completo: [T. L.]: 75 € [P. I.]: 40 €

EJERCICIO (Programa y convocatoria publicados en BOE 17/06/2019)

TURNO LIBRE

Primero (90 min) (38 temas). Consta de dos partes. *Primera parte:* contestar por escrito un cuestionario de 60 preguntas con respuestas alternativas basado en las materias del temario que figuran en el programa. *Segunda parte:* resolución de un supuesto práctico a elegir entre dos propuestos, relacionados con materias de los bloques II, III, IV y V del programa. Cada supuesto se desglosará en 20 preguntas con respuestas alternativas, de las cuales solo una de ellas es la correcta.

Segundo (30 min). Consistirá en un ejercicio de práctico, realizado en una sola sesión, siguiendo las instrucciones facilitadas, en el que se utilizará Office 2010 Professional Plus, actualizado al Service Pack 2 (SP2). Se valorarán en este ejercicio los conocimientos y habilidades en las funciones y utilidades del procesador de textos (con un peso relativo del 50%) y de la hoja de cálculo (con un peso relativo del 50%).

PROMOCIÓN INTERNA (acceso del grupo C2 al C1)

Único (90 min) (17 temas). Consta de dos partes, ambas obligatorias y eliminatorias, que se realizan en la misma sesión:

Primera parte: contestar por escrito un cuestionario de 50 preguntas con respuestas alternativas sobre derecho administrativo general, gestión de personal y gestión financiera. *Segunda parte:* resolución de un supuesto práctico a escoger entre tres propuestos, correspondientes a cada uno de los bloques de materias del programa. Cada supuesto se desglosará en 12 preguntas con respuestas alternativas.

FUNCIONES. Tareas administrativas de nivel medio comunes a todos los ministerios en las áreas transversales a todos ellos.

**Requisitos académicos**

Graduado o licenciado en Derecho.

Plazas ofertadas (2019)

300

Instancias presentadas (2019)

4.194

Honorarios (no incluye temarios)**Clases presenciales** [Matrícula (40 €)]:

[T. L.] 310 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)**Primer ejercicio:** 365 €**Segundo ejercicio:** 280 €**EJERCICIOS** (Programa y convocatoria publicados en BOE 08/07/2019)**Primero (2 h y 45 min).** Cuestionario-test sobre las materias del segundo ejercicio y sobre derecho procesal civil/penal del tercer ejercicio.**Segundo (1 h)** (184 temas). Desarrollo oral de cinco temas de las materias siguientes: uno de derecho constitucional (26 temas), dos de derecho civil (92 temas) y dos de derecho penal (63 temas).**Tercero (1 h)** (141 temas). Desarrollo oral de cinco temas: dos de derecho procesal civil (58 temas), uno de derecho procesal penal (32 temas), uno de derecho mercantil (16 temas) y uno de derecho administrativo (14 temas) o derecho laboral (13 temas).**FUNCIONES**

Jueces: dirimir los conflictos entre las partes y enjuiciar delitos.

Fiscales: ejercer la acción penal.

En ambos casos, su objetivo primordial será defender los intereses de los ciudadanos.

18

**Requisitos académicos**

Graduado o licenciado en Derecho.

Plazas ofertadas (2019)

54 [T. L.] y 23 [P. I.]

Instancias presentadas (convocatorias 2017 y 2018)

2.346 [T. L.] y 463 [P. I.]

Próxima oferta

Primer trimestre 2020

Honorarios (no incluye temarios)**Clases presenciales** [Matrícula (40 €)]:

[T. L.]: 310 €/mes [P. I.]: 188 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)**Primer ejercicio:** 225 €**Segundo ejercicio:** 305 €**EJERCICIOS** (Programa y convocatoria publicados en BOE 08/04/2019)

TURNO LIBRE

Primero (2 h) (112 temas). Test de 100 preguntas sobre: derecho constitucional (17 temas), organización y estructura de la Administración de Justicia (9 temas), penal (37 temas), mercantil (18 temas), administrativo (10 temas), procesal contencioso-administrativo, laboral (15 temas), procesal social y registro civil (6 temas).**Segundo (1 h)** (153 temas). Desarrollo oral de cuatro temas: derecho civil (53 temas), organización judicial, derecho procesal civil y procesal penal (66 temas).**Tercero (1 h).** Contestar 10 preguntas sobre un caso práctico.

PROMOCIÓN INTERNA

Primero (2 h). Cuestionario-test de 100 preguntas sobre los 73 temas del programa.**Segundo (45 min)** (60 temas). Desarrollo oral de tres temas de derecho civil, organización judicial y estatuto del letrado.**FUNCIONES**

Ejercen sus funciones con carácter de autoridad, donde destacan la dirección de la oficina judicial, la ordenación del procedimiento y el ejercicio de la fe pública judicial.



/ Ministerio de Justicia

Gestión Procesal y Administrativa

 / Presencial
 / On line

Requisitos académicos

Diplomado universitario, ingeniero técnico, arquitecto técnico o equivalente.

Plazas ofertadas (2019): **440** [T. L.] y **156** [P. I.]

Incorporadas plazas de estabilización de empleo temporal.

Instancias presentadas (convocatorias 2017 y 2018)
21.517 [T. L.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (febrero y octubre).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [Matrícula (40 €)]:

[T. L.]: 175 €/mes

Clases on line

[T. L.]: 122 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)

[T. L.]: 145 € [P. I.]: 70 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 15/07/2019) (convocatoria correspondiente a las plazas de la oferta de empleo de 2017 y 2018)

TURNO LIBRE

Primero (*) (90 min) (68 temas). Contestar un cuestionario-test de 100 preguntas con cuatro respuestas alternativas sobre las materias de todo el programa: derecho constitucional, organización y estructura del Poder Judicial, procedimientos judiciales: a) normas comunes; b) procedimientos civiles; c) Registro Civil; d) procedimiento penal; e) procedimiento contencioso-administrativo y laboral; f) normativa sobre derecho mercantil.

Segundo (*) (60 min). De carácter práctico consiste en contestar 20 preguntas tipo test.

(*) El primer y segundo ejercicios se celebrarán conjuntamente en un mismo día.

Tercero (60 min). 10 preguntas de carácter teórico y por escrito sobre el contenido procesal del programa.

FUNCIONES

Colaborar en la actividad procesal de nivel superior, así como la realización de tareas procesales propias.

19



/ Ministerio de Justicia

Tramitación Procesal y Administrativa

 / On line

Requisitos académicos

Bachillerato superior o equivalente.

Plazas ofertadas (2019): **1.017** [T. L.] y **329** [P. I.]

Incorporadas plazas de estabilización de empleo temporal.

Instancias presentadas (convocatorias 2017 y 2018)
43.728 [T. L.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (octubre).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases on line [T. L.]: 104 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)

[T. L.] (31 temas): 64 €

[P. I.] (17 temas): 36 €

Este temario también es válido para la preparación de Auxilio Judicial.

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 31/08/2019 y modificación en BOE 18/09/2019) (convocatoria correspondiente a las plazas de las ofertas de empleo de 2017 y 2018)

Organización administrativa y judicial, y procedimientos judiciales (31 temas).

Primero (*) (75 min) (31 temas). Cuestionario-test de 100 preguntas con cuatro respuestas alternativas.

Segundo (*) (45 min). Contestar 20 preguntas tipo test en relación con un caso práctico.

Tercero (30 min). Contestar a preguntas prácticas y aplicadas a la utilización de un procesador de textos Microsoft Word 2010 con los requerimientos de presentación que el Tribunal determine.

(*) El primer y segundo ejercicios se celebrarán conjuntamente en un mismo día.

FUNCIONES

Colaborar en la actividad procesal de nivel superior, así como la realización de cuantas actividades tengan carácter de apoyo a la gestión procesal, según el nivel de especialización del puesto desempeñado, bajo el principio de jerarquía y de conformidad con lo establecido en las relaciones de puestos de trabajo.



Inspectores de Trabajo y Seguridad Social

P / Presencial

Requisitos académicos

Título superior de facultad o grado.

Plazas convocadas (2019)

45 [T. L.] y 10 [P. I.]

Instancias presentadas (2018)

475 [T. L.] y 23 [P. I.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020**Calendario:** Grupos todos los años (octubre).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 233 €/mes

Precio temarios (IVA incluido) (ejercicios)

Primero: 160 € **Segundo:** 230 € **Tercero:** 120 €**EJERCICIOS** (Programa y convocatoria publicados en BOE 04/11/2019. Corrección de errores en BOE 05/12/2019)**Primero (*) (4 h)** (73 temas). Desarrollar por escrito 10 epígrafes, cinco del bloque obligatorio y cinco del bloque de materias optativas. El CEF- solo prepara la opción jurídico-económica de este ejercicio.

(*) Quienes hayan obtenido una nota superior al 60% en el primer ejercicio y no superen el resto de los ejercicios, estarán exentos de realizarlo en la convocatoria inmediata siguiente.

Segundo (50 min) (106 temas). Exposición oral de cuatro temas sobre derecho laboral, relaciones laborales individuales y colectivas, derecho sindical y Seguridad Social.**Tercero (4 h)** (63 temas). Desarrollar por escrito dos temas sacados a la suerte de prevención de riesgos laborales e inspección de trabajo y procedimiento.**Cuarto.** Constará de dos partes, ambas eliminatorias: la *primera* (4 h) consistirá en la emisión de un caso práctico o informe relacionado con el programa exigido. La *segunda parte* consistirá en una prueba de conocimiento de los idiomas inglés, francés o alemán, a elegir por el aspirante.

PROMOCIÓN INTERNA: para su preparación, contacte con el jefe de estudios del área.

FUNCIONES. Principalmente, la vigilancia y exigencia en el cumplimiento de las normas sociales, la asistencia técnica a empresarios y trabajadores y el arbitraje, mediación y conciliación en los conflictos de trabajo.**MÁSTER PROFESIONAL.** La preparación de esta oposición en el CEF- permite obtener el máster profesional en Administración Sociolaboral y de Prevención de Riesgos Laborales a través de la UDIMA.

20



Subinspectores Laborales (Empleo y Seguridad Social)

P / Presencial

OL / On line

Requisitos académicos

Título de diplomado universitario o título universitario oficial de graduado adscrito a la rama del conocimiento de ciencias sociales y jurídicas.

Plazas convocadas (2019)

57 [T. L.] y 10 [P. I.]

Instancias presentadas (2018)

1.285 [T. L.] y 3 [P. I.]

Próxima oferta

Primer trimestre 2020

Calendario y honorarios (no incluye temario)

Grupos todos los años (octubre).

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 199 €/mes**Clases on line [T. L.]:** 122 €/mes

Precio temario (IVA incluido)


Completo: 195 €**EJERCICIOS** (Programa y convocatoria publicados en BOE 04/11/2019. Corrección de errores en BOE 05/12/2019)**Primero (2 h)** (96 temas). Cuestionario de 40 preguntas, de las cuales 20 se referirán a las materias relativas a organización del Estado, Administración pública y Unión Europea, derecho administrativo y derecho mercantil, y las otras 20 se referirán a derecho sustantivo del trabajo, organización, Seguridad Social, economía social y procedimiento.**Segundo (3 h).** Contestar por escrito 10 preguntas: cinco, sobre derecho sustantivo y organización, y cinco, sobre Seguridad Social y economía social y procedimiento.**Tercero (3 h).** Supuesto práctico de inspección sobre derecho sustantivo del trabajo, Seguridad Social, organización, economía social y procedimiento.**FUNCIONES.** Labores inspectoras de apoyo, gestión y colaboración en el ámbito de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social y, específicamente, la vigilancia del cumplimiento de la normativa en materia de seguridad social, empleo, fomento del empleo y trabajo de extranjeros.**MÁSTER PROFESIONAL.** La preparación de esta oposición en el CEF- permite obtener el máster profesional en Gestión y Administración Laboral y de la Seguridad Social a través de la UDIMA.



/ Administración local

Interventores-Tesorereros de la Administración Local

 / Presencial

 / On line

Requisitos académicos

Licenciado, ingeniero, arquitecto o grado.

Plazas ofertadas (2019): **85** [T. L.] y **105** [P. I.]

Instancias presentadas (2018)

535 [T. L.] y **151** [P. I.]

Próxima oferta

Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (**febrero** y **octubre**).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 310 €/mes

Clases on line (1.º y 3.º ejerc.) **[T. L. y P. I.]**: 194 €/mes

Clases on line (1.º y 3.º ejerc.) **y oral** : 300 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)

Temario completo: 345 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 01/04/2019)

Primero (90 min). Desarrollar por escrito un tema de carácter general de la parte general y parte especial, elegido por el aspirante de entre dos propuestos por el tribunal. El tema será leído ante el tribunal (152 temas).

Segundo (40 min). Exposición oral de cuatro temas extraídos al azar por el aspirante; dos de ellos comprendidos en la parte general (96 temas), de entre tres propuestos, y dos temas de la parte especial entre 3 propuestos extraídos al azar (56 temas).

Tercero (3 h). Resolución de cuatro supuestos prácticos relacionados con: presupuestario, contabilidad, finanzas y analítica pública local, fiscalización de actos administrativos, tesorería, recaudación y operaciones de crédito.

Cuarto. Prueba voluntaria de idioma francés, inglés o autonómico.

FUNCIONES. Estos funcionarios tienen fundamentalmente acceso a dos tipos de destinos:

- Destino como interventor: sus funciones principales son el control y la fiscalización de la legalidad de los gastos, así como de los ingresos públicos, y la llevanza de la contabilidad.
- Destino como tesorero: tiene como cometidos fundamentales el manejo y custodia de los fondos municipales. Es el jefe de la unidad de recaudación.

Se puede optar voluntariamente por desempeñar uno u otro puesto de trabajo. Las retribuciones varían de un ayuntamiento a otro, si bien de entrada suelen estar en torno a 54.000 € (bruto anual).

MÁSTER PROFESIONAL. La preparación de esta oposición en el CEF- permite obtener el máster profesional en Contabilidad, Finanzas y Administración Local a través de la UDIMA.


21



/ Administración local

Secretarios de la Administración Local (categoría de entrada)

 / Presencial

 / On line

Requisitos académicos

Licenciado, ingeniero, arquitecto o grado.

Plazas ofertadas (2019): **15** [T. L.] y **15** [P. I.]

Instancias presentadas (convocatoria 2018)

825 [T. L.] y **334** [P. I.]

Próxima oferta

Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (**febrero** y **octubre**).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 229 €/mes

Clases on line y oral [T. L.]: 229 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)

Temario completo: 345 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 01/04/2019)

Primero (90 min). Desarrollar por escrito un tema de carácter general de la parte general y de la parte especial, elegido por el aspirante de entre dos propuestos por el tribunal. El tema será leído por el aspirante ante el tribunal (*parte general*: 96 temas; *parte especial*: 56 temas).

Segundo (40 min) (152 temas). Exposición oral de cuatro temas, dos de ellos correspondientes a la parte general, extraídos al azar por el aspirante de entre tres, y dos temas de la parte especial.

Tercero (3 h). Resolución de uno o varios supuestos prácticos relacionados con la materia común y con la parte específica elegida por el aspirante. El tema será leído ante el tribunal.

FUNCIONES. Les corresponde el desempeño de una pluralidad de tareas que pueden agruparse en dos grandes funciones, la de la fe pública y la del asesoramiento legal preceptivo, en ayuntamientos de municipios de población comprendida entre los 5.000 y los 20.000 habitantes.



Secretarios-Interventores de la Administración Local

P / Presencial

OL / On line

Requisitos académicos

Licenciado, ingeniero, arquitecto o grado.

Plazas ofertadas (2019): 200 [T. L.]**Instancias presentadas** (convocatoria 2018)
1.358

Próxima oferta

Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (febrero y octubre).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 229 €/mes**Clases on line y oral [T. L.]**: 229 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)

Temario completo: 330 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 01/04/2019)

Primero (90 min). Desarrollar por escrito un tema de carácter general de la parte general y parte especial elegido por el aspirante entre dos propuestos por el tribunal (144 temas). Este ejercicio será leído por el aspirante.**Segundo (30 min)**. Exposición oral de tres temas, dos de ellos correspondientes a la parte general, extraídos al azar por el aspirante de entre tres, y el tercero de la parte especial elegida por el aspirante (*parte general*: 92 temas; *parte especial*: 52 temas).**Tercero (3 h)**. Resolución de dos supuestos prácticos, uno de carácter jurídico y otro económico, relacionados con toda la materia. El tema será corregido directamente por el tribunal.**FUNCIONES**. Son funciones de este cuerpo la asesoría jurídica, la contabilidad, la jefatura de personal o similares.

Una de las ventajas de preparar esta oposición reside en la posibilidad de presentarse a las oposiciones a técnicos de ayuntamiento y otras corporaciones locales.

22



Cos Superior de la Generalitat de Catalunya

P / Presencial

Requisits acadèmics

Per a accedir a aquest cos s'exigeix: títol superior universitari.

A més del Cos Superior, el CEF- també prepara l'accés al Cos Tècnic de Gestió (diplomats universitaris) i el d'Administratiu (batxiller superior).

Places ofertades (2017)

418 [T. L.] i 342 [P. I.]

Propera convocatòria

20

Calendari

Possibilitat d'incorporació

Opcions, per la tarda dimecres, 16,00 a 21,00 h, o bé els matins del dissabtes, 9 a 14 h

Honoraris (no s'inclouen els temaris)

Preparació presencial [T. L.]

[Matrícula (40 €)]: 210 €/mes

EXERCICIS (Temari publicat DOGC 12/08/2008)

Està compost per una part general i 4 àmbits: *Part general* (60 temes) (comú als 4 àmbits): Àmbit general (40 temes), àmbit jurídic (40 temes), àmbit econòmic (40 temes) y àmbit de prevenció (40 temes).**Primera prova**. Consta de 4 exercicis:**Primer exercici (1 h)**. Competències professionals. De caràcter obligatori i no eliminatori. Consisteix a contestar la totalitat de preguntes que componen un qüestionari sobre competències professionals amb respostes alternatives i orientat a avaluar el grau d'adequació de les persones aspirants al perfil professional que consta a l'annex 2, en relació amb les tasques i funcions a desenvolupar pròpies de l'escala superior d'administració general del cos superior d'administració (subgrup A1).**Segon exercici (1 h y 30 min)**. Coneixements. De caràcter obligatori i eliminatori. Consisteix a respondre un qüestionari de 80 preguntes més 5 de reserva amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és correcta, sobre el contingut del temari de la part general (60 temes).**Tercer exercici (1 h y 30 min)**. Preguntes de resposta breu. De caràcter obligatori i eliminatori. Consisteix a respondre per escrit 10 preguntes de resposta breu sobre la part general i la part específica corresponent a cada opció (60 temes + 40 temes).**Quart exercici (2 h)**. Supòsit pràctic. De caràcter obligatori i eliminatori. Consisteix a resoldre un supòsit pràctic relacionat amb la totalitat de temes de la part general i la part específica corresponent a cada opció (60 temes + 40 temes).**Segona prova**. Exercicis de coneixements de llengua catalana i de llengua castellana.**Primer exercici (2 h)**. Coneixements de llengua catalana. De caràcter obligatori i eliminatori per a les persones aspirants que no n'estiguin exemptes.**Segon exercici (1 h)**. Coneixements de llengua castellana. De caràcter obligatori i eliminatori per a les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i que no n'estiguin exemptes.



/ Generalitat de Catalunya

P / Presencial

Cos Superior d'Inspectors Tributaris de la Generalitat de Catalunya

Requisits acadèmics

Estar en possessió de la titulació universitària oficial de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte o grau.

Places ofertades (2017)

10 [T. L.] i 10 [P. I.]

Propera oferta

2020

Calendari

Octubre 2020. Dimecres, 16,00 a 21,00 h

Honoraris (no s'inclouen els temaris)

Preparació presencial [T. L.]

[Matrícula (40 €)]: 217 €/mes

EXERCICIS (Temari publicat DOGC 16/01/2014)

Primera prova. Consta de 4 exercicis:

Primer exercici (1 h). Respondre un qüestionari de 60 preguntes tipus test, més 6 de reserva, proposades pel tribunal qualificador, cadascuna amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és correcta.

Segon exercici (1 h y 30 min). Respondre per escrit 8 preguntes de resposta breu proposades pel tribunal qualificador.

Segona prova. De caràcter obligatori i eliminatori. Resolució per escrit de 2 supòsits pràctics en què l'aspirant, eventualment, haurà d'analitzar els estats comptables d'una empresa; comprovar l'adequació de les autoliquidacions o declaracions tributàries als fets imposables produïts i als altres elements coneguts de l'obligació tributària; contestar al·legacions; efectuar i motivar la regularització tributària i practicar les liquidacions tributàries, incloses les liquidacions de sancions tributàries; determinar les actuacions i procediments de recaptació en període voluntari i/o executiu; analitzar la situació economicofinancera del deutor a efectes de determinar els acords a adoptar en el marc d'un procediment de recaptació; resoldre procediments de revisió, i/o redactar un informe tecnicojurídic sobre determinats aspectes rellevants plantejats en els supòsits.

Tercera prova. De caràcter obligatori i eliminatori. Presentació i l'exposició oral davant el tribunal qualificador, amb l'ajuda d'un document prèviament preparat per l'aspirant que serà visualitzat en una pantalla electrònica, de 3 temes extrets a l'atzar per l'aspirant entre els temes de l'annex 3 del temari.

23



/ Generalitat de Catalunya

P / Presencial

Cos Tècnic de Gestors Tributaris de la Generalitat de Catalunya

Requisits acadèmics

Estar en possessió de la titulació universitària oficial de grau, diplomat de primer cicle, enginyer tècnic o arquitecte tècnic.

Places ofertades (2017)

20 [T. L.] i 20 [P. I.]

Propera oferta

2020

Calendari

Octubre 2020. Dimarts i dijous, 16 a 20,30 h

Honoraris (no s'inclouen els temaris)

Preparació presencial [T. L.]

[Matrícula (40 €)]: 217 €/mes

EXERCICIS (Temari publicat DOGC 20/02/2015)

Primera prova. De caràcter obligatori i eliminatori. Respondre un qüestionari tipus test de 60 preguntes, més 6 de reserva, proposades pel tribunal qualificador, cadascuna amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és correcta.

Segona prova. De caràcter obligatori i eliminatori. Resoldre per escrit 4 supòsits pràctics en els quals es plantejarà, eventualment, analitzar els estats comptables d'una empresa; comprovar l'adequació de les autoliquidacions o declaracions tributàries als fets imposables produïts i als altres elements coneguts de l'obligació tributària; contestar al·legacions; efectuar i motivar la regularització tributària i practicar les liquidacions tributàries, incloses liquidacions de sancions tributàries; determinar les actuacions i procediments de recaptació en període voluntari i/o executiu; analitzar la situació economicofinancera del deutor a efectes de determinar els acords per adoptar en el marc d'un procediment de recaptació, i resoldre procediments de revisió. L'aspirant disposarà, durant la realització de la prova, de material mínim de suport i consulta en format paper o electrònic (que inclourà la normativa aplicable al/s supòsit/s pràctic/s plantejat/s) lliurat pel tribunal qualificador.

Tercera prova. De caràcter obligatori i eliminatori. Respondre per escrit o mitjançant suport informàtic en format word sis preguntes proposades pel tribunal qualificador. El temps per a la realització d'aquesta prova serà de 2 hores.



/ Ajuntament de Barcelona

P / Presencial

Tècnic/a Superior en Gestió de l'Ajuntament de Barcelona

Places ofertades: 45**Calendari:** Possibilitat d'incorporació (dimecres o divendres, 16,00 a 20,00 h)**Honoraris** (no s'inclouen els temaris)**Preparació presencial [T. L.]:** [Matrícula (40 €)]: 120 €/mes

Acord del 14 de novembre de 2017

GRUP DE TITULACIÓ

Grup A, subgrup A1

ESCALA / CATEGORIA

Administració especial / Tècnic/a Superior en Gestió



/ Ajuntament de Barcelona

P / Presencial

Gestió d'Administració General de l'Ajuntament de Barcelona

Places ofertades: 36**Calendari:** Possibilitat d'incorporació (dimecres o divendres, 16,00 a 20,00 h)**Honoraris** (no s'inclouen els temaris)**Preparació presencial [T. L.]:** [Matrícula (40 €)]: 120 €/mes

Acord del 14 de novembre de 2017

GRUP DE TITULACIÓ

Grup A, subgrup2

ESCALA / CATEGORIA

Administració general / Gestor/a d'Administració General



/ Ajuntament de Barcelona

P / Presencial

Cossos Especials de l'Ajuntament de Barcelona

Places ofertades: Segon categoria específica.**Calendari:** 36 h. Amb inici en setembre 2020
Dilluns, dimarts o dijous subgrup A1 i A2, 16,00 a 19,00 h, y dissabtes, 9,30 a 12,30, subgrup A2**Honoraris** (no s'inclouen els temaris)**Preparació presencial [T. L.]:** 3 pagaments de 90 €

Acord del 14 de novembre de 2017

A1 = 18 temes; A2 = 13 temes. Part comú

GRUP DE TITULACIÓ

Grup A, subgrup A1, subgrup A2

ESCALA / CATEGORIA

Administració general / Cossos Especials



/ Ministerio de Política Territorial y Función Pública

OL / On line

Gestión de Sistemas e Informática del Estado

Requisitos académicos: Diplomado universitario, ingeniero técnico o equivalente.**Plazas ofertadas** (2019): **280** [T. L.] y **200** [P. I.]**Instancias presentadas** (2018)
1.930 [T. L.] y **173** [P. I.]**Próxima oferta:** Primer trimestre 2020**Calendario:** Grupos todos los años (febrero y octubre).**Honorarios** (no incluye temarios) **On line:** 127 €/mes**Precio temarios** (IVA incluido)**Temario completo:** [T. L.]: 168 € [P. I.]: 130 €**EJERCICIOS** (Programa y convocatoria publicados en BOE 17/06/2019)**Primero (90 min).** Cuestionario de un máximo de 100 preguntas tipo test del bloque I, organización del Estado y Administración electrónica (12 temas); bloque II, tecnología básica (16 temas); bloque III, desarrollo de sistemas (19 temas); y bloque IV, sistemas y comunicaciones (19 temas).**Segundo (90 min).** Desarrollar por escrito un cuestionario de 15 preguntas sobre el programa de la oposición.**Tercero (3 h).** Resolución por escrito de un supuesto práctico a elegir entre dos propuestos por el tribunal. Deberá ser leído por el opositor ante el tribunal.**FUNCIONES**

Asumen responsabilidades en el diseño, desarrollo y operación de los sistemas informáticos, incluyendo análisis y especificación de requisitos, diseño técnico, dirección de proyectos, relaciones con usuarios, apoyo técnico y administración de sistemas, datos, redes de comunicaciones y seguridad.



**PREMIO
ESTUDIOS
FINANCIEROS**

2020

Modalidades

El CEF.- convocará, con carácter nacional, el Premio Estudios Financieros para las siguientes modalidades:

- **Tributación**
- **Contabilidad y Administración de Empresas**
- **Derecho del Trabajo y Seguridad Social**
- **Recursos Humanos**
- **Derecho Civil y Mercantil**
- **Derecho Constitucional y Administrativo**
- **Educación y Nuevas Tecnologías**
- **Marketing y Publicidad**

El objeto de la convocatoria es el reconocimiento y estímulo de la labor creadora y de investigación de las distintas modalidades del Premio Estudios Financieros, para lo que se valorará el carácter práctico de los trabajos presentados.

Solicitud de las bases

Puede obtener las bases del premio en las secretarías de nuestros centros o visitando www.cef.es

Participantes

Podrán optar al premio las personas físicas, ya sea de forma individual o colectiva. Los participantes podrán presentar uno o más trabajos, pero nunca el mismo trabajo se presentará en más de una modalidad.

Dotaciones económicas

Se otorgará un primer premio para cada una de las modalidades. Además, tendrán accésit todos aquellos trabajos que los respectivos jurados consideren de interés. En ningún caso, estas cuantías serán divisibles y, en consecuencia, cada premio se adjudicará a un solo trabajo.

Las dotaciones económicas para cada una de las modalidades anteriores son:

- Primer premio: 9.000 euros.
- Accésits: 900 euros.

Además, a los galardonados con el primer premio se les entregará una escultura conmemorativa del mismo. Todos los trabajos premiados recibirán un certificado acreditativo del premio obtenido.

Características de los trabajos

Los trabajos (redactados en castellano) deberán ser originales e inéditos y tendrán que versar sobre materias relacionadas con alguna de las modalidades del premio. Dichos trabajos deberán estar concluidos antes de la publicación de la convocatoria en el BOE o BOCM en el mes de abril de 2020, circunstancia esta que se acreditará mediante declaración jurada del participante.

Los trabajos tendrán un mínimo de 25 páginas y un máximo de 35, incluyéndose en este número de páginas las referencias bibliográficas. Se presentarán por duplicado, mecanografiados, a doble cara y en hojas de tamaño normalizado (DIN-A4) y en soporte informático. El tamaño de la letra será de 11 puntos y el interlineado de 1,5. Comenzarán con un resumen o extracto de un máximo de 15 líneas. A continuación se expondrá el sumario o índice del trabajo.

Quedarán excluidos los trabajos que no cumplan las indicaciones anteriores.

Lugar y plazo

Los trabajos se presentarán en las secretarías de cualquiera de nuestros centros de Barcelona, Madrid y Valencia. El plazo finaliza el día **3 de mayo de 2020 a las 20 horas.**



CENTRO DE ESTUDIOS FINANCIEROS

www.cef.es
info@cef.es
902 88 89 90

P.º General Martínez Campos, 5
28010 MADRID
Tel.: (+34) 914 444 920

Ponzano, 15
28010 MADRID
Tel.: (+34) 914 444 920

Gran de Gràcia, 171
08012 BARCELONA
Tel.: (+34) 934 150 988

Alboraya, 23
46010 VALENCIA
Tel.: (+34) 963 614 199



UNIVERSIDAD A DISTANCIA DE MADRID

www.udima.es
informa@udima.es
902 02 00 03

Carretera de La Coruña, km 38,500
Vía de servicio, n.º 15
28400 Collado Villalba
MADRID

Tels.: (+34) 911 896 999
(+34) 918 561 699



Másteres, Cursos, Oposiciones

