

Másteres
Cursos
Oposiciones
Publicaciones
Grados

2020



**Me recomendaron el CEF.-
por su excelente relación
calidad-precio y ha superado
con creces mis expectativas**



JORGE FERNÁNDEZ. Alumno del Doble Máster en Práctica de la Abogacía y Asesoría de Empresas. CEF.- UDIMA



Alboraya, 23 / 46010 VALENCIA

udima

Carretera de La Coruña, km 38,500
Vía de servicio, n.º 15
28400 Collado Villalba (MADRID)



Más información en www.cef.es/empresas

Cursos de formación a medida para empresas (in Company)

Planificamos, junto a las empresas (pequeñas, medianas y grandes), formación a medida. Ofrecemos una propuesta global de formación; trabajamos como estrechos colaboradores en tus planes de formación para que puedas obtener siempre la máxima calidad de la mano de los mejores profesionales, adaptando la formación a tus necesidades de horarios, ubicación geográfica y contenidos.

Gestión de las bonificaciones ante la FUNDAE (Fundación Estatal para la Formación en el Empleo)

+ 3.000

Empresas han confiado la formación de sus empleados al Grupo Educativo CEF.- UDIMA

+ 4.100

Cursos impartidos relacionados con todas las áreas de la empresa

+ 67.500

Profesionales formados tanto en la modalidad presencial como online

+ 74.000

Horas de formación impartidas por profesionales en contacto permanente con la empresa



Bolsa de Trabajo y Emprendedores

Más información en www.cef.es/es/bolsa-trabajo-emprendedores/presentacion.html

Gestionamos al año más de **4.500 ofertas de empleo** de distintos perfiles: directivos, técnicos, junior, becarios, etc. También te ayudamos a hacer tu currículum más atractivo, a preparar tu entrevista o a emprender tu propio proyecto. Es un **servicio gratuito tanto para los estudiantes como para las empresas**. Algunas empresas y organismos que confían en nosotros son:



Presentación

Tu formación, garantía de futuro



El objetivo prioritario con el que el Grupo Educativo CEF.- UDIMA afronta un nuevo semestre es el de favorecer que nuestros alumnos logren sus objetivos. Es ese mismo espíritu y misión que nos ha permitido celebrar 43 años de formación en el CEF.- Centro de Estudios Financieros y más de 12 en la Universidad a Distancia de Madrid, UDIMA.

En esta tarea está comprometida toda la organización académica que presido, con la misma ilusión que guió en 1977 a mi padre, Roque, cuando, junto a un muy reducido grupo de profesores, se embarcó en la preparación de nuestro primer grupo de opositores.

Este boletín informativo, que recopila las actividades formativas del CEF.- y la UDIMA, se convierte en un repositorio de sueños por cumplir, los de nuestros alumnos que aspiran a incorporarse por primera vez al mercado laboral o a mejorar su actual posición laboral.

En 2019, la oferta de empleo público fue generosa en el número de plazas. En la tarea de conseguir que los alumnos cumplan su sueño de ganar una plaza en la Administración del Estado están firmemente volcados nuestros expertos preparadores. No en vano, la mayor parte de las plazas de más de 30 cuerpos y escalas son ganadas año tras año por nuestros alumnos.

En paralelo, la UDIMA imparte títulos de grado, másteres y doctorado en la modalidad *on line*, con un modelo pedagógico propio centrado en el alumno. En la tarea de acercar la formación al alumno, contamos con cualificados docentes, un uso de herramientas tecnológicas amigables y unos materiales propios totalmente adaptados a esta modalidad de estudio a distancia.

Además, nuestra Editorial Estudios Financieros se ocupa de publicar los temarios de las oposiciones, la mayor parte de los manuales de estudio y varias revistas científicas. Esta producción académica nos dota de un fondo editorial técnico orientado a la práctica compuesto por más de 300 obras de todo tipo de materias. En 2018, nuestra editorial obtuvo la calificación más elevada en el listado de valoración de editoriales del CSIC.

Este es el marco que ofrecemos, sustentado sobre el compromiso de una organización académica que explica su evolución en el éxito de sus alumnos. Con la ayuda del Departamento de Bolsa de Trabajo y Emprendedores y la colaboración de los centenares de empresas que confían en nosotros, conseguiremos el objetivo de pleno empleo de nuestros alumnos.

Y todo ello renovando siempre nuestra oferta formativa. Como ejemplo los nuevos cursos de Especialización en Derecho Deportivo; Superior en Big Data y Data Science para la Dirección de Empresas y el Marketing; Implantación de Ciberseguridad; SEO y SEM: Marketing en Buscadores; People Analytics (Big Data aplicado a Recursos Humanos), o Fiscalidad de la Economía Digital, entre otros.

Gracias por confiar en nosotros. Esperamos seguir compartiendo tu desarrollo profesional ayudándote a cumplir tus sueños.

ARTURO DE LAS HERAS GARCÍA
Presidente del Grupo CEF.- UDIMA

Sumario

Qué nos hace diferentes 2


Nuestros sistemas de enseñanza 3

Formación presencial. Formación *on line*.
Formación semipresencial.

MÁSTERES Y CURSOS 4

Área de tributación  4-5

Área jurídica  6-7

Área de prevención, calidad y medioambiente  7

Área laboral  8

Área de recursos humanos  9-10

Área de empresas, comercial y de marketing  10

Área de finanzas y contabilidad  11-12

OPOSICIONES 13

El centro preparador de referencia en España. Servicios de apoyo al opositor: orientación al alumno, tutorías, temarios, tiempo dedicado a las clases presenciales, campus virtual, simulacros de examen, Bolsa de Trabajo y Emprendedores, descuentos a la excelencia y servicio de alertas

Instancias y aprobados 14

Ministerio de Hacienda 15-16

Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social 16-17

Ministerio de Política Territorial y Función Pública 18-19

Administración local 19-20

Ministerio de Justicia 21-22

Generalitat Valenciana 23-24

Ministerio del Interior 24

PREMIO ESTUDIOS FINANCIEROS 25

CURSOS FORMACIÓN A MEDIDA PARA EMPRESAS 2.ª portada

BOLSA DE TRABAJO Y EMPRENDEDORES 2.ª portada

Qué nos hace diferentes

Escuela de Negocios

CEF.- MUCHO MÁS, tenemos muy claro que no queremos ser una escuela de negocios al uso y por eso contamos con una serie de características que definen nuestro modelo de enseñanza.

Volumen de alumnos

Hasta el día de hoy, más de 430.000 alumnos han pasado por nuestras aulas, pero para nosotros son Laura, Víctor, Carlos, Olga, Javier, María, Sara...

Calidad - precio

Nuestros másteres y cursos tienen una relación calidad-precio excelente. No recargamos la formación de gastos superfluos y permitimos el fraccionamiento de los pagos.

Experiencia

En el CEF.- llevamos desde 1977 siendo referentes de la formación en España gracias a nuestro elevado nivel de autoexigencia y a haber sabido adaptarnos a las necesidades de los alumnos.

Materiales

Contamos con una Editorial Técnica que desarrolla los manuales y carpetas necesarios para la formación, adaptados a la metodología utilizada. Su importe está incluido en el coste total del máster o curso.

**tu formación,
garantía de futuro**

2

Profesores

Especialistas seleccionados para cada una de las materias que, en su gran mayoría, compagina su trabajo con la docencia.

Orientación personalizada

Nuestros jefes de estudios te ayudarán a elegir el máster/curso/oposición más adecuado a tu perfil y estarán a tu lado durante toda la preparación.

udima
UNIVERSIDAD A DISTANCIA
DE MADRID

Oficialidad de nuestros másteres

Para acceder a las enseñanzas oficiales de máster será necesario estar en posesión de un título universitario oficial*.

Podrán acceder los titulados conforme a sistemas educativos extranjeros, sin necesidad de la homologación de sus títulos, previa comprobación por la universidad de un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos universitarios oficiales españoles y que facultan en el país expedidor del título para el acceso a enseñanzas de posgrado.

* Algunos másteres tienen vías de acceso específicas.

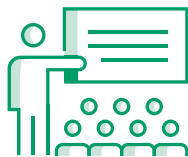


Sistemas de enseñanza adaptados a ti

Metodología

Nuestros sistemas de enseñanza están adaptados al mercado laboral, a lo que demanda la sociedad en cada momento, y adaptados a ti por su metodología presencial, semipresencial y *on line*.

Presencial



Presentación del tema. Expertos en la materia y con amplia experiencia en el sector abordan los contenidos del programa.

Resolución de casos prácticos que ayudan a comprender la realidad. La única manera de saber responder a los problemas es enfrentándose a ellos.

Exposición en público. Los alumnos aprenden a defender una idea en público.

Debates y coloquios. En las clases se potencia la participación del alumnado.

Nuevas tecnologías. La más moderna al servicio de la pedagogía.

Examen final presencial. En el caso de los másteres.

Casos reales. Reflexión y aprendizaje sobre ejemplos de éxito y de fracaso de empresas.

Actividades de evaluación continua que permiten al alumno conocer su evolución en cada momento y, desde el inicio del curso/máster, obtener el máximo rendimiento.

Trabajo de fin de curso/máster. En el que se demuestra todo lo aprendido durante el programa.

Rigor y compromiso. Además de tener un nivel de autoexigencia muy elevado, requerimos el compromiso de los alumnos. Para superar nuestros másteres y cursos, el alumno ha de asistir al 90% de las sesiones, realizar las actividades y participar en los grupos de trabajo y en las aulas.

On line



En el CEF.- tenemos muy claro que la distancia no debe ser un problema para aprender y por eso siempre hemos sido pioneros en el aprovechamiento de las nuevas tecnologías aplicadas a la formación que garantiza una correcta asimilación de los conceptos.

Contamos con un **Campus virtual** en el que el profesor publica un cronograma de las actividades que hay que realizar, para que siempre sepas qué te toca hacer en cada semana.

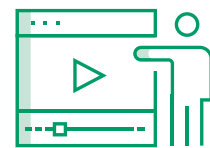
Dispones de **tutorías telefónicas o virtuales** a través de los foros o el correo electrónico.

Nuestros **materiales** se diseñan específicamente para el aprendizaje *on line* por parte de nuestra Editorial Técnica. Aparte de este material adaptado, utilizamos recursos audiovisuales y material complementario de todo tipo que permite aprovechar al máximo la experiencia formativa.

Se remiten **vídeos** que facilitan el conocimiento de aquellas cuestiones más complicadas y motivan en el aprendizaje.

Para calcular el número de **horas para el seguimiento** de la acción formativa, multiplica por 2,5 el número de horas de las clases presenciales.

Semipresencial



Algunos de nuestros programas se desarrollan siguiendo esta metodología, que permite combinar la flexibilidad de la formación *on line* con el contacto presencial con los compañeros y profesores. Se trata de un equilibrio perfecto para los que no quieren renunciar a la presencialidad pero que no disponen de tiempo para ir a clase todas las semanas debido a sus obligaciones profesionales.





70.ª promoción

Calendario, horarios y duración

Clases presenciales. 28/02/20 a feb/2021: **viernes**, 16,30 a 21,30 h y **sábados**, 9 a 14 h. Nuevas fechas en **octubre**.

Complementos formativos: Introducción a la contabilidad financiera: consultar fechas con el jefe de estudios. Derecho para asesores fiscales (*on line*). Derecho tributario (*on line*).

Clases on line. Se inician en los meses de **febrero** y **octubre** de cada año. La duración normal es de **18 meses**.

Honorarios (se incluye matriculación en la UDIMA)

NOTA: Los alumnos podrán realizar este máster junto con el **Máster en Práctica de la Abogacía**, en el que obtendrán un **30% de descuento**.

Clases presenciales. Pago único: **7.950 €**
Pago fraccionado: 8.359 € (13 plazos de 643 €)

Clases on line*. Pago único: **5.400 €**
Pago fraccionado: 5.670 € (13 plazos de 436,15 €)

Complementos formativos. Pago único: 90 € × n.º créditos
Pago fraccionado: 94,50 € × n.º créditos ÷ 13 plazos

* Excluidos del importe los gastos de envío al extranjero, el seguro escolar y los complementos formativos.

Titulación oficial (consulte requisitos en página 2)

Año tras año, este máster es reconocido por los principales rankings entre los mejores másteres de derecho fiscal y tributario de España, siendo un referente entre todos los despachos y asesorías para la incorporación de profesionales a sus plantillas, así como para la actualización y promoción de sus miembros.

Programa [60 créditos ECTS]

Procedimientos tributarios y defensa del contribuyente. Impuesto sobre la renta de las personas físicas. Tributos cedidos a las comunidades autónomas (ITP, IS, IP). Impuesto sobre el valor añadido. Aduanas e impuestos especiales. Tributación de no residentes. Tributación local (IAE, IBI, ICIO, etc.). Impuesto sobre sociedades. Asesoría y planificación fiscal. Prácticas externas. Trabajo fin de máster.

Complementos formativos. Para un mejor seguimiento del máster:

- Introducción a la contabilidad financiera [9 créditos ECTS] (1)
- Derecho para asesores fiscales [9 créditos ECTS] (2)
- Derecho tributario [6 créditos ECTS] (3)

- (1) De realización obligatoria para los titulados en Derecho, salvo que acrediten formación oficial suficiente en esta materia. La contabilidad se impartirá en clases presenciales o en la modalidad *on line*, según el interés del alumno. Las clases presenciales tendrán lugar en días distintos del horario del máster.
- (2) Este complemento contiene conocimientos generales de derecho civil, mercantil y administrativo. Deberán cursarlo obligatoriamente todos los titulados en Administración y Dirección de Empresas o Económicas, salvo que acrediten formación oficial suficiente en estas materias. Se imparte exclusivamente en la modalidad *on line*.
- (3) Este complemento contiene conocimientos básicos de derecho tributario general y sistema fiscal. Deberán cursarlo obligatoriamente todos los titulados que no acrediten formación oficial suficiente en esta materia. Se imparte exclusivamente en la modalidad *on line*.

4

Curso	Modo	Horas/créditos	Calendario*	Honorarios
-------	------	----------------	-------------	------------

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es

CURSOS ÁREA DE TRIBUTACIÓN				
Superior en fiscalidad internacional	OL	8 meses [12 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 1.480 € o 6 plazos de 254 €
Experto en asesoría fiscal internacional	P	60 horas	M - 17 a 21 h 03/11/2020 al 02/03/2021	Pago: 1.320 € o 5 plazos de 270 €
Perfeccionamiento y actualización tributaria	P	60 horas	J (alternos) - 17 a 21 h (15 sesiones) 22/10/2020 a mayo 2021	Pago: 1.750 € o 9 plazos de 202 €
Superior de tributación	OL	12 meses [17 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 1.360 € o 9 plazos de 157 € Optativa: 485 € o 7 plazos de 71 €
Tributación práctica	P	110 horas + optativa [12 créditos]	V - 16,30 a 21,30 h 21/02/2020 al 24/07/2020	Pago: 1.440 € o 7 plazos de 212 € Optativa: 700 € o 7 plazos de 103 €
	OL	9 meses [12 créditos]	Inicio: febrero, mayo y octubre	Pago: 880 € o 7 plazos de 130 € Optativa: 485 € o 7 plazos de 71 €
Asesor fiscal experto en procedimientos tributarios	P	60 horas [12 créditos]	X - 17 a 21 h 26/02/2020 al 10/06/2020	Pago: 1.265 € o 4 plazos de 325 €
Gestoría fiscal, laboral y contable	P	120 horas [14 créditos]	M y J - 18 a 21 h 25/02/2020 al 21/07/2020	Pago: 1.320 € o 7 plazos de 193 €
	OL	6 meses [14 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 1.110 € o 7 plazos de 163 €
Procedimientos tributarios	P	50 horas [7 créditos]	J - 19 a 21,30 h 01/10/2020 al 11/02/2021	Pago: 950 € o 5 plazos de 195 €
	OL	5 meses [7 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 730 € o 6 plazos de 124 €
Suministro inmediato de información (SII) y facturación	P	21 horas [2 créditos]	X - 18 a 21 h 26/02/2020 al 15/04/2020	Pago: 440 € o 3 plazos de 150 €



Curso	Modo	Horas/créditos	Calendario*	Honorarios
Operaciones vinculadas y precios de transferencia [4 créditos] MÓDULOS A, B y C	P	MÓDULO A Operaciones vinculadas 18 horas	J - 18 a 21 h 05/11/2020 al 10/12/2020	MÓDULO A Pago: 400 €
		MÓDULO B Contabilidad de las operaciones vinculadas 12 horas	J - 18 a 21 h 06/02/2020 al 27/02/2020	MÓDULO B Pago: 270 €
		MÓDULO C Precios de transferencia. Operaciones entre empresas del grupo 15 horas	J - 18 a 21 h 05/03/2020 al 16/04/2020	MÓDULO C Pago: 395 € MÓDULOS A+B+C Pago: 964 € o 6 plazos de 165 €
	OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 580 € o 4 plazos de 149 €
Impuesto sobre el valor añadido	P	48 horas [7 créditos]	L y J - 16,30 a 19 h 02/03/2020 al 25/06/2020	Pago: 950 € o 5 plazos de 195 €
	OL	5 meses [7 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 730 € o 6 plazos de 125 €
Gestión y liquidación de tributos cedidos a la comunidad valenciana	P	28 horas [4 créditos]	X - 17 a 21 h 04/03/2020 al 22/04/2020	Pago: 690 € o 3 plazos de 237 €
Impuesto sobre la renta de no residentes	P	20 horas [2 créditos]	L - 19 a 21,30 h 02/03/2020 al 11/05/2020	Pago: 420 € o 3 plazos de 143 €
Impuesto sobre sociedades	P	50 horas [7 créditos]	J - 19 a 21,30 h 05/03/2020 al 25/06/2020	Pago: 965 € o 5 plazos de 193 €
	OL	5 meses [7 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 710 € o 6 plazos de 122 €
Experto en IS	P	40 horas [4 créditos]	V - 16 a 20 h 24/04/2020 al 03/07/2020	Pago: 740 € o 3 plazos de 250 €
Gestión fiscal de patrimonios	P	36 horas [4 créditos]	J - 18 a 21 h 07/05/2020 al 23/07/2020	Pago: 845 € o 4 plazos de 215 €
Consolidación fiscal	P	16 horas	M - 16 a 20 h 05/05/2020 al 26/05/2020	Pago: 510 €
Planificación fiscal de las operaciones societarias (reestructuración empresarial)	P	30 horas [3 créditos]	M - 18 a 21 h 03/11/2020 al 26/01/2021	Pago: 750 € o 3 plazos de 255 €
Especialización en procedimientos aduaneros e impuestos especiales	P	28 horas [3 créditos]	X - 16,30 a 20,30 h 06/05/2020 al 17/06/2020	Pago: 610 € o 3 plazos de 207 €
	OL	5 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 495 € o 3 plazos de 168 €
Impuesto sobre la renta de las personas físicas	P	50 horas [7 créditos]	L - 16,30 a 19 h 28/09/2020 al 08/02/2021	Pago: 950 € o 5 plazos de 195 €
	OL	5 meses [7 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 730 € o 6 plazos de 125 €
Auditoría fiscal	P	36 horas [4 créditos]	L - 17 a 21 h 02/11/2020 al 11/01/2021	Pago: 845 € o 4 plazos de 215 €
Contabilidad fiscal: IS e IVA	P	42 horas [4 créditos]	X - 18 a 21 h 04/11/2020 al 24/02/2021	Pago: 835 € o 4 plazos de 213 €
	OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 510 € o 3 plazos de 173 €
IVA en operaciones internacionales: mercancías y servicios	P	24 horas [3 créditos]	J - 16 a 20 h 05/11/2020 al 10/12/2020	Pago: 620 € o 3 plazos de 210 €
	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 510 € o 3 plazos de 173 €
Movilidad internacional de trabajadores	P	30 horas [3 créditos]	M - 18 a 21 h 03/11/2020 al 26/01/2021	Pago: 600 € o 3 plazos de 204 €
Tributación de las operaciones con inmuebles	P	27 horas [3 créditos]	X - 18 a 21 h 04/11/2020 al 20/01/2021	Pago: 675 € o 3 plazos de 229 €
Tributos locales	OL	5 meses [6 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 730 € o 6 plazos de 124 €
Derecho tributario de la UE	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: octubre	Pago: 490 € o 3 plazos de 167 €
Práctico sede electrónica de la AEAT	OL	2 meses [2 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 490 € o 3 plazos de 167 €

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es



/ Máster

Práctica de la Abogacía

/ Presencial
 / On line

16.ª promoción

Dirigido a

Licenciados o graduados en Derecho o con otro título universitario de grado equivalente que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 3 del Real Decreto 775/2011, de 3 de junio (BOE del 16).

Calendario, horarios y duración

Clases presenciales. 28/02/20 a feb/2021: **viernes**, 16,30 a 21,30 h y **sábados**, 9 a 14 h. Nuevas fechas en **octubre**.

Clases on line. Se inician en los meses de **febrero** y **octubre** de cada año. La duración normal es de **18 meses**.

Honorarios (se incluye matriculación en la UDIMA)

NOTA: Los alumnos que realicen otro máster del CEF- o de la UDIMA simultáneamente obtendrán en este un **30% de descuento**.

Clases presenciales. Pago único: **10.350 €**

Pago fraccionado: 10.854 € (18 plazos de 603 €)

+ 1 curso de especialización. Pago único: **13.200 €**

Pago fraccionado: 13.860 € (18 plazos de 770 €)

Clases on line*. Pago único: **7.650 €**

Pago fraccionado: 8.032,50 € (18 plazos de 446,25 €)

* Excluidos del importe los gastos de envío al extranjero y el seguro escolar.

Titulación oficial (consulte requisitos en página 2)

Además de formar profesionales altamente cualificados para la práctica del derecho, este máster incluye la preparación gratuita del examen oficial de acceso a la abogacía. ¡87 % de aptos en la convocatoria de abril de 2019!

Programa [90 créditos ECTS]

Litigación: Práctica procesal civil. Práctica procesal penal. Práctica contencioso-administrativa y derechos fundamentales. Práctica procesal laboral. Práctica procesal mercantil y comunitaria.

Ejercicio profesional del abogado: Deontología y normativa profesional. Habilidades profesionales y gestión de despacho. Conciliación, mediación y arbitraje.

Prácticas externas

Trabajo fin de máster

Preparación del examen oficial de acceso a la abogacía. Superados los 90 créditos ECTS del máster y solicitado el título oficial, los alumnos podrán darse de alta en el aula de preparación, que incluye temario, cuestionarios, simulacros de examen y profesorado a su disposición para resolución de dudas.

Cursos de especialización. 1. Derecho digital y protección de datos (derecho digital, big data, TIC en entornos profesionales, transformación digital, ciberseguridad, protección de datos, economía digital). 2. Negocios internacionales (contratación internacional, financiación internacional, gestión presupuestaria y fundamentos financieros, análisis de mercados internacionales, negociación, compras y logística, fiscalidad internacional). Este curso incluye en el precio dos viajes internacionales a Europa y China.

6

Curso

Modo

Horas/créditos

Calendario*




Honorarios

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es

MÁSTER Y CURSOS ÁREA JURÍDICA





Máster en asesoría de empresas (MAE)		24 meses [90 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 7.650 € o 18 plazos de 446,25 €
Compliance		5 meses [7 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 793 € o 6 plazos de 136 €
Derecho concursal		39 horas [4 créditos]	V - 16,30 a 19 h 21/02/2020 al 12/06/2020	Pago: 835 € o 4 plazos de 213 €
		3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 525 € o 4 plazos de 133,75 €
Contratos mercantiles		30 horas [3 créditos]	V - 19 a 21,30 h 06/11/2020 al 12/02/2021	Pago: 595 € o 3 plazos de 201 €
		3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 470 € o 5 plazos de 97 €
Práctica societaria (derecho de sociedades mercantiles)		30 horas [5 créditos]	V - 16,30 a 19 h 06/11/2020 al 12/02/2021	Pago: 560 € o 3 plazos de 192 €
		3 meses [5 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 500 € o 5 plazos de 103 €
Movilidad internacional de trabajadores		30 horas [3 créditos]	M - 18 a 21 h 03/11/2020 al 26/01/2021	Pago: 600 € o 3 plazos de 204 €



Curso	Modo	Horas/créditos	Calendario*	Honorarios
Contratación en el sector público	P	36 horas [3 créditos]	X - 16 a 20 h 26/02/2020 al 29/04/2020	Pago: 700 € o 4 plazos de 180 €
Finanzas para juristas	OL	20 horas [2 créditos]	V - 19 a 21,30 h 21/02/2020 al 24/04/2020	Pago: 360 € o 3 plazos de 123 €
Superior de especialización en derecho mercantil	P	150 horas [20 créditos]	V - 16,30 a 21,30 h 06/11/2020 al 09/07/2021	Pago: 2.050 € o 9 plazos de 237 €
Derecho urbanístico de la comunidad valenciana	OL	40 horas [4 créditos]	X - 17 a 21 h 22/04/2020 al 01/07/2020	Pago: 795 € o 3 plazos de 270 €
Urbanismo	OL	6 meses [9 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 940 € o 6 plazos de 162 €
Comunidades de propietarios y administración de fincas	OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 450 € o 5 plazos de 93 €
Due diligence legal en la adquisición de empresas	OL	24 horas [2 créditos]	J - 18 a 21 h 07/05/2020 al 25/06/2020	Pago: 600 € o 3 plazos de 204 €
 Experto en derecho de daños	OL	9 meses [18 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 1.440 € o 6 plazos de 247,20 €
 Experto en mediación: civil y mercantil	OL	9 meses [12 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 960 € o 6 plazos de 164,80 €
 Mediadores de seguros y reaseguros GRUPOS A, B y C	SP	<u>GRUPO A</u> 12 meses [34 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 2.686 € u 11 plazos de 256,66 €
		<u>GRUPO B</u> 6 meses [17 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 1.343 € o 6 plazos de 230,55 €
		<u>GRUPO C</u> 2 meses [5 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 395 €
 Superior de derecho administrativo y administración local	OL	9 meses [9 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 720 € o 6 plazos de 123,60 €
Derecho digital	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 463 € o 4 plazos de 118 €
Especialización en derecho procesal penal	OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 463 € o 4 plazos de 118 €

7

MÁSTERES Y CURSOS ÁREA DE PREVENCIÓN, CALIDAD Y MEDIOAMBIENTE

 Máster en prevención de riesgos laborales	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago (+1 especialidad): 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
 Máster en gestión integrada de prevención, calidad y medio ambiente	OL	18 meses [90 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago (+1 especialidad): 7.650 € o 18 plazos de 446,25 €
 Experto en gestión de la calidad	OL	6 meses [15 créditos ECTS]	Inicio: febrero y septiembre	Pago: 1.245 € o 6 plazos de 213,73 €
 Experto en gestión para la protección medioambiental	OL	6 meses [15 créditos ECTS]	Inicio: febrero y septiembre	Pago: 1.245 € o 6 plazos de 213,73 €
Básico en prevención de riesgos laborales	OL	Actividades relacionadas con servicios, oficinas, etc. 30 horas [2 créditos]	Inicio: febrero, mayo y octubre	Pago: 130 €
		Actividades con especial riesgo (siderurgia, electricidad, etc.) 50 horas [3 créditos]	Inicio: febrero, mayo y octubre	Pago: 190 €
Economía circular	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 395 € o 3 plazos de 135 €



Curso

Modo

Horas/créditos

Calendario*

Honorarios



* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es

MÁSTER Y CURSOS ÁREA LABORAL

	Máster en asesoría jurídico-laboral	P	[60 créditos ECTS]	V - 16,30 a 21,30 h y S - 9 a 14 02/10/2020 a septiembre 2021	Pago: 7.950 € o 13 plazos de 643 €
		OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
	Superior de Seguridad Social y derecho laboral	P	125 horas [15 créditos]	M y J - 18 a 21 h 20/02/2020 al 23/07/2020	Pago: 1.750 € u 8 plazos de 225 €
		OL	6 meses [15 créditos]	Inicio: febrero, mayo y octubre	Pago: 1.220 € u 8 plazos de 157 €
	Superior sobre práctica en relaciones laborales	OL	4 meses [21 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 1.750 € o 5 plazos de 360 €
	Perfeccionamiento y actualización laboral	P	40 horas	J (alternos) - 17 a 21 h (10 sesiones) 29/10/2020 a abril 2021	Pago: 1.180 € o 6 plazos de 203 €
	Gestoría fiscal, laboral y contable	P	120 horas [14 créditos]	M y J - 18 a 21 h 25/02/2020 al 21/07/2020	Pago: 1.320 € o 7 plazos de 193 €
		OL	6 meses [14 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 1.110 € o 7 plazos de 163 €
	Avanzado sobre gestión de nóminas y seguros sociales	P	21 horas	X - 18,30 a 21,30 h 29/04/2020 al 10/06/2020	Pago: 425 € o 3 plazos de 148 €
	Gestión de nóminas y seguros sociales (práctica de salarios y cotizaciones)	P	48 horas [4 créditos]	M - 17 a 21 h 05/05/2020 al 21/07/2020	Pago: 580 € o 5 plazos de 119 €
		OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 386 € o 4 plazos de 98 €
	Práctica en despidos	P	12 horas	J - 18 a 21 h 23/01/2020 al 13/02/2020	Pago: 240 €
		OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 385 € o 3 plazos de 131 €
	Mindfulness en el trabajo	P	12 horas	L - 18 a 21 09/11/2020 al 30/11/2020	Pago: 260 € o 2 plazos de 133 €
	Aplicación mindfulness en entornos personal y profesional	OL	4 meses	Inicio: febrero y octubre	Pago: 230 €
	Retribución y compensación	P	30 horas [6 créditos]	J - 18 a 21 h 05/11/2020 al 21/01/2021	Pago: 595 € o 4 plazos de 153 €
		OL	4 meses [6 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 720 € o 6 plazos de 124 €
	Movilidad internacional de trabajadores	P	30 horas [3 créditos]	M - 18 a 21 h 03/11/2020 al 26/01/2021	Pago: 600 € o 3 plazos de 204 €
	Planes de igualdad y brecha salarial	P	24 horas	J - 18 a 21 h 23/04/2020 al 11/06/2020	Pago: 490 € o 3 plazos de 170 €
		OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 390 € o 3 plazos de 135 €
	Práctica en Due Diligence laboral	P	28 horas [3 créditos]	V - 16,30 a 20,30 h 23/10/2020 al 04/12/2020	Pago: 560 € o 3 plazos de 189 €
	Práctica en derecho procesal laboral	OL	3 meses [6 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 610 € o 6 plazos de 105 €
	Práctico de derecho laboral	OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 380 € o 3 plazos de 129 €
	Movilidad, extranjería y nacionalidad	OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 420 € o 3 plazos de 143 €
	Compliance officer. Movilidad internacional	OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 310 €
	Diseño de políticas de contratación, cláusulas contractuales y política retributiva	OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 388 € o 3 plazos de 132 €
	Movilidad de trabajadores: España-USA	OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 310 €
	Auditoría jurídico-laboral	OL	3 meses [6 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 610 € o 6 plazos de 105 €
	Nueva regulación sobre trabajadores desplazados y creación de la autoridad laboral europea (ELA)	OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 310 €

8

/ Máster Dirección y Gestión de Recursos Humanos

 / Presencial
 / On line

54.ª promoción

Dirigido a

Titulados en Derecho, Económicas, Ingeniería, Sociología, Psicología, Pedagogía, Ciencias Políticas y Comunicación, graduados sociales y diplomados en Relaciones Laborales, etc., que quieran desarrollar su carrera profesional en esta área de la empresa o en el ámbito de la consultoría.

Calendario, horarios y duración

Clases presenciales. 28/02/20 a feb/2021: **viernes**, 16,30 a 21,30 h y **sábados**, 9 a 14 h. Nuevas fechas en **octubre**.

Clases on line. Se inician en los meses de **febrero** y **octubre** de cada año. La duración normal es de **12 meses**.

Honorarios (se incluye matriculación en la UDIMA)

NOTA: Los titulados en Derecho o similar podrán realizar este máster junto con el **Máster en Práctica de la Abogacía**, en el que obtendrán un **30% de descuento**.

Clases presenciales. Pago único: **7.950 €**
Pago fraccionado: 8.359 € (13 plazos de 643 €)

Clases on line*. Pago único: **5.400 €**
Pago fraccionado: 5.670 € (13 plazos de 436,15 €)

* Excluidos del importe los gastos de envío al extranjero y el seguro escolar.

Titulación oficial (consulte requisitos en página 2)












Este máster forma especialistas en la gestión de personas mediante el enfoque integral y práctico de cada una de las áreas, con especial incidencia en las últimas novedades en la gestión del talento y apoyándose en un equipo docente formado por grandes profesionales en activo.

Programa [60 créditos ECTS]

Informática aplicada a recursos humanos. Gestión integrada de los sistemas de prevención y calidad en la empresa. Análisis, descripción y valoración de puestos de trabajo. Gestión por competencias. Selección de personal en la empresa. Formación en las organizaciones. Relaciones laborales en la empresa. Habilidades y competencias directivas. Dirección por objetivos y gestión del desempeño; evaluación del potencial y planes de carrera. Políticas retributivas. Comunicación interna y clima laboral en la empresa. Cuadro de mando de recursos humanos. La Seguridad Social en la empresa. Prácticas externas. Trabajo fin de máster.

Si de este programa le interesan exclusivamente las materias relativas a recursos humanos, consulte la disponibilidad con el jefe de estudios.

9

Curso	Modo	Horas/créditos	Calendario*	Honorarios
CURSOS ÁREA DE RECURSOS HUMANOS				
Gestión de redes sociales en la empresa (community manager)		21 horas [4 créditos]	X - 18 a 21 h 25/03/2020 al 06/05/2020	Pago: 460 € o 2 plazos de 235 €
		4 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 422 € o 4 plazos de 108 €
Assessment center para selección		21 horas [2 créditos]	L - 16 a 19 h 02/11/2020 al 21/12/2020	Pago: 380 € o 3 plazos de 129 €
		2 meses [2 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 215 €
Mindfulness en el trabajo		12 horas	L - 18 a 21 09/11/2020 al 30/11/2020	Pago: 260 € o 2 plazos de 133 €
Aplicación mindfulness en entornos personal y profesional		4 meses	Inicio: febrero y octubre	Pago: 230 €
Retribución y compensación		30 horas [6 créditos]	J - 18 a 21 h 05/11/2020 al 21/01/2021	Pago: 595 € o 4 plazos de 153 €
		4 meses [6 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 720 € o 6 plazos de 124 €
Habilidades y competencias directivas		3 meses [5 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 473 € o 5 plazos de 97 €
Fundamentos de dirección de recursos humanos		3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 360 € o 3 plazos de 123 €
Dirección estratégica y cuadro de mando de recursos humanos		3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 386 € o 3 plazos de 131 €
Gestión del talento 2.0		2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 370 €
Presentaciones eficaces		2 meses [2 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 210 €



Curso	Modo	Horas/créditos	Calendario*	Honorarios
Recursos humanos 2.0 y organizaciones 2.0	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 386 € o 3 plazos de 131 €
Gestión de la formación	OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 314 € o 3 plazos de 107 €
Diseño de programas formativos e-learning & b-learning	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 314 € o 3 plazos de 107 €
Gestión de proyectos	OL	3 meses	Inicio: febrero y octubre	Pago: 585 € o 5 plazos de 120 €
Formador de formadores on line	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 314 € o 3 plazos de 107 €
Excel para recursos humanos	OL	3 meses	Inicio: febrero y octubre	Pago: 396 € o 4 plazos de 101 €
Planificación estratégica de recursos humanos	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 450 € o 2 plazos de 238 €
Sistemas de valoración de puestos	OL	2 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 370 €

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es

MÁSTERES Y CURSOS ÁREA DE EMPRESAS Y COMERCIAL Y DE MARKETING

 Máster en dirección y administración de empresas (Executive MBA)	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 7.500 € o 13 plazos de 605,77 €
 Máster en gestión sanitaria (Executive)	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
 MBA en dirección de negocios internacionales	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
 Máster en dirección y gestión de centros educativos	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
 Máster en tecnología educativa	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
 Máster en dirección comercial y marketing	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
 Máster en marketing digital y redes sociales	OL	12 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
Gestión del marketing digital y las redes sociales	P	42 horas	X - 18 a 21 h 25/03/2020 al 01/07/2020	Pago: 750 € o 5 plazos de 154 €
Gestión de redes sociales en la empresa (community manager)	P	21 horas [4 créditos]	X - 18 a 21 h 25/03/2020 al 06/05/2020	Pago: 460 € o 2 plazos de 235 €
	OL	4 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 422 € o 4 plazos de 108 €
Excel aplicado a la gestión empresarial y financiera	P	30 horas [3 créditos]	X - 18 a 21 h 06/05/2020 al 15/07/2020	Pago: 569 € o 3 plazos de 193 €
	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 406 € o 3 plazos de 138 €
Gestión de pymes	P	75 horas	X - 16,30 a 20,30 h 15/04/2020 al 29/07/2020	Pago: 1.026 € o 6 plazos de 176 €
PowerPivot para Excel	P	15 horas	L - 18 a 21 h 02/11/2020 al 30/11/2020	Pago: 320 €
 Metodologías ágiles para la gestión de proyectos	P	30 horas	J - 16 a 21 h 16/04/2020 al 21/05/2020	Pago: 756 € o 4 plazos de 194 €
e-Marketing (nuevas estrategias de promoción on line)	OL	4 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 450 € o 4 plazos de 115 €
Gestión de compras	OL	3 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 463 € o 4 plazos de 118 €
Derecho digital	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 463 € o 4 plazos de 118 €
E-commerce	OL	4 meses [3 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 460 € o 4 plazos de 117 €

10

M / Máster
Dirección Económico-Financiera

P / Presencial
OL / On line

60.ª promoción

Calendario, horarios y duración

Clases presenciales. 28/02/20 a feb/2021: **viernes**, 16,30 a 21,30 h y **sábados**, 9 a 14 h. Nuevas fechas en **octubre**.

Clases on line. Se inician en los meses de **febrero** y **octubre** de cada año. La duración normal es de **18 meses**.

Honorarios (se incluye matriculación en la UDIMA)

Clases presenciales. Pago único: **7.950 €**
Pago fraccionado: 8.359 € (13 plazos de 643 €)

Clases on line*. Pago único: **5.400 €**
Pago fraccionado: 5.670 € (13 plazos de 436,15 €)

Complementos formativos

Pago único: 90 € × n.º créditos
Pago fraccionado: 94,50 € × n.º créditos ÷ 13 plazos

* Excluidos del importe los gastos de envío al extranjero, el seguro escolar y los complementos formativos.

Titulación oficial (consulte requisitos en página 2)

Además de profundos conocimientos en materia de contabilidad, análisis y control, finanzas y ámbito jurídico-fiscal, los alumnos también adquieren habilidades y competencias directivas, por lo que consiguen una formación integral que imparten grandes profesionales en activo.

Programa [60 créditos ECTS]

Contabilidad superior. Estudio de las distintas alternativas. Organización de la producción y costes para la toma de decisiones. Análisis de estados económico-financieros y su incidencia en las decisiones empresariales. Planificación estratégica y control de gestión. Elaboración y presentación de informes económico-financieros y reporting. Análisis y gestión de los recursos financieros. Gestión de tesorería. Finanzas estructuradas: viabilidad de proyectos de inversión y finanzas corporativas. Finanzas del comercio exterior. Derecho empresarial y su incidencia en la gestión económico-financiera. Análisis avanzado de la gestión tributaria de la empresa. Desarrollo directivo en la dirección económico-financiera. Prácticas externas. Trabajo fin de máster.

Complementos formativos. Introducción a la contabilidad financiera [9 créditos ECTS]; Introducción a la matemática financiera [6 créditos ECTS]; Introducción a la economía financiera [6 créditos ECTS].

Curso	Modo	Horas/créditos	Calendario*	Honorarios
-------	------	----------------	-------------	------------

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es

MÁSTER Y CURSOS ÁREA DE FINANZAS Y CONTABILIDAD					
	Máster en dirección y gestión contable	P	[60 créditos]	V - 16,30 a 21,30 h y S - 9 a 14 h 02/10/2020 a septiembre 2021	Pago: 7.950 € o 13 plazos de 643 €
		OL	18 meses [60 créditos ECTS]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 5.400 € o 13 plazos de 436,15 €
	Técnico contable	P	204 horas [20 créditos]	V - 16,30 a 21,30 h 28/02/2020 a enero 2021	Pago: 2.008 € o 10 plazos de 209 €
		OL	9 meses [20 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 1.320 € o 10 plazos de 137 €
	Contabilidad avanzada	P	102 horas [12 créditos]	S - 9 a 14 h 22/02/2020 al 11/07/2020	Pago: 1.340 € o 6 plazos de 230 €
		OL	9 meses [12 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 1.130 € o 7 plazos de 166 €
	Contabilidad práctica	P	90 horas [6 créditos]	V - 16,30 a 21,30 h 28/02/2020 al 17/07/2020 X - 16 a 21 h 25/03/2020 al 29/07/2020	Pago: 885 € o 6 plazos de 152 €
		OL	5 meses [6 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 548 € o 6 plazos de 94 €
	Gestoría fiscal, laboral y contable	P	120 horas [14 créditos]	M y J - 18 a 21 h 25/02/2020 al 21/07/2020	Pago: 1.320 € o 7 plazos de 193 €
		OL	6 meses [14 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 1.110 € o 7 plazos de 163 €
	Normas internacionales de información financiera (NIIF/NIC)	P	35 horas [4 créditos]	V - 16,30 a 19 h 28/02/2020 al 12/06/2020	Pago: 670 € o 4 plazos de 172 €
		OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 538 € o 4 plazos de 137 €
	Finanzas para no financieros	P	48 horas [5 créditos]	X - 16,30 a 20,30 h 22/04/2020 al 15/07/2020	Pago: 817 € o 5 plazos de 166 €
		OL	3 meses [5 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 483 € o 5 plazos de 98 €
	Análisis de estados económico-financieros	P	30 horas [3 créditos]	S - 9 a 11,30 h 25/04/2020 al 18/07/2020	Pago: 595 € o 4 plazos de 151 €
		OL	5 meses [3 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 535 € o 5 plazos de 110 €

Curso	Modo	Horas/créditos	Calendario*	Honorarios
Excel para contables	P	21 horas	J - 16 a 19 h 07/05/2020 al 18/06/2020	Pago: 360 € o 3 plazos de 122 €
Visual Basic para Excel	P	21 horas	J - 19 a 22 h 07/05/2020 al 18/06/2020	Pago: 415 €
Excel aplicado a la gestión empresarial y financiera	P	30 horas [3 créditos]	X - 18 a 21 h 06/05/2020 al 15/07/2020	Pago: 569 € o 3 plazos de 193 €
	OL	3 meses [3 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 406 € o 3 plazos de 138 €
Gestión presupuestaria y contabilidad pública local	P	40 horas [4 créditos]	L - 17 a 21 h 04/05/2020 al 06/07/2020	Pago: 805 € o 4 plazos de 207 €
	OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 735 € o 5 plazos de 150 €
Planificación financiera, elaboración y control presupuestario	P	30 horas	M - 18 a 21 h 05/05/2020 al 07/07/2020	Pago: 550 € o 3 plazos de 185 €
Consolidación de estados financieros	P	40 horas [6 créditos]	M - 17 a 21 h 05/05/2020 al 07/07/2020	Pago: 800 € o 4 plazos de 203 €
	OL	5 meses [6 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 695 € o 6 plazos de 119 €
Consolidación fiscal	P	16 horas	M - 16 a 20 h 05/05/2020 al 26/05/2020	Pago: 510 €
Perfeccionamiento profesional para el controller (PPC)	P	44 horas [5 créditos]	X - 16,30 a 20,30 h 06/05/2020 al 22/07/2020	Pago: 1.160 € o 4 plazos de 296 €
Contabilidad fiscal: IS e IVA	P	42 horas [4 créditos]	X - 18 a 21 h 04/11/2020 al 24/02/2021	Pago: 835 € o 4 plazos de 213 €
	OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero, abril y octubre	Pago: 510 € o 3 plazos de 173 €
Experto en inversiones financieras (Bolsa y otros mercados)	P	30 horas	L - 18 a 21 h 02/11/2020 al 25/01/2021	Pago: 600 € o 3 plazos de 204 €
Due diligence financiera en la adquisición de empresas (M&A)	P	18 horas	L - 18 a 21 h 04/05/2020 al 08/06/2020	Pago: 450 € o 3 plazos de 153 €
Superior de gestión financiera y banca	OL	5 meses [6 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 695 € o 4 plazos de 177 €
Contabilidad de costes	OL	5 meses [4 créditos]	Inicio: febrero y octubre	Pago: 525 € o 4 plazos de 134 €

* Consulte otras fechas y horarios en www.cef.es

12

M / Máster Auditoría de Cuentas (homologado por el ICAC)

P / Presencial
OL / On line

36.ª promoción

Calendario, horarios y duración

Clases presenciales. 28/02/20 a feb/2021: **viernes**, 16,30 a 21,30 h y **sábados**, 9 a 14 h. Nuevas fechas en **octubre**.

Clases on line. Se inician en los meses de **febrero y octubre** de cada año. La duración normal es de **12 meses**.

Honorarios (se incluye matriculación en la UDIMA)

Clases presenciales. Pago único: **7.950 €**
Pago fraccionado: 8.359 € (13 plazos de 643 €)

Clases on line*. Pago único: **5.400 €**
Pago fraccionado: 5.670 € (13 plazos de 436,15 €)

Complementos formativos

Pago único: 90 € × n.º créditos
Pago fraccionado: 94,50 € × n.º créditos ÷ 13 plazos

* Excluidos del importe los gastos de envío al extranjero, el seguro escolar y los complementos formativos.

Titulación oficial (consulte requisitos en página 2)

Programa [60 créditos ECTS] (adaptado a la Resolución del ICAC de 12 de junio de 2012, que establece las condiciones que deben cumplir los programas de formación teórica de auditores).

Marco legal. NIAS, normas de ética e independencia. Normas y procedimientos de auditoría. Contabilidad superior y adaptaciones sectoriales. Análisis de estados económico-financieros y su incidencia en las decisiones empresariales. Contabilidad analítica, presupuestaria y de gestión. Valoración de empresas y viabilidad de proyectos de inversión. Elaboración de informes, normas de calidad de las auditorías, gestión del riesgo y control interno. Normas de formulación de cuentas anuales consolidadas. Normas internacionales de información financiera. **Complementos formativos.** Formación específica complementaria y obligatoria en primera matrícula para aquellos alumnos que no sean titulados universitarios en Economía y Administración de Empresas.

Formación continuada de auditores (inscrito en el ROAC)

Cursos impartidos por el CEF- válidos como formación continuada para los auditores de cuentas: Análisis de estados económico-financieros

- Consolidación de estados financieros
- Contabilidad avanzada
- Contabilidad de costes
- Contabilidad fiscal: IS e IVA
- Contratos mercantiles
- Derecho concursal
- Especialista en normas internacionales de auditoría en España
- Impuesto sobre el valor añadido
- Impuesto sobre sociedades
- Normas internacionales de información financiera
- Práctica societaria
- Otros cursos: consulte con el jefe de estudios.

Con la obtención de los mejores resultados desde 1977 (presencial y *on line*)

Oposiciones

Podemos afirmar que gran parte de los altos funcionarios que en la actualidad ocupan los cargos de mayor responsabilidad en España han pasado por las aulas del CEF.-.



Tiempo dedicado a las clases presenciales

En cada fase de la oposición se indicarán las horas necesarias de clases presenciales, las cuales podrán variar dependiendo del momento de la preparación con el fin de conseguir los mejores resultados para los alumnos. Esta variación, en algunos casos, podrá afectar a los días de asistencia inicialmente elegidos e incluso a horarios.



Campus virtual

Medio de comunicación rápido y ágil a través del que se recibe información sobre la oposición, del grupo de preparación, la planificación del curso y la documentación. También se pueden realizar consultas, recibir tutorías, etc.



Sistemas de preparación

Los alumnos pueden elegir entre nuestra metodología 100% adaptada al aprendizaje *on line*, o acudir a clases presenciales en Madrid, Barcelona o Valencia.



Volumen de alumnos

Tenemos aproximadamente 5.500 alumnos preparando oposiciones pero, para nosotros, son Laura, Víctor, Carlos, Olga, Javier, María, Sara...



Equipo

Todos nuestros preparadores han sido opositores, garantía de un gran conocimiento de las materias y los ejercicios de la oposición que preparan.



Temarios

Nuestra Editorial Técnica se encarga de desarrollar los temarios y de su actualización posterior adaptándose a los cambios normativos y de programa.



Metodología

Uno de nuestros secretos es que adaptamos la metodología a cada tipo de ejercicio.



Simulacros

Periódicamente, se realizan pruebas de simulación de los ejercicios que se han de superar, con el consecuente *feedback* de los preparadores.



Instancias y aprobados

Oposiciones que prepara el CEF.-

A continuación se detallan los aspirantes totales presentados a las oposiciones que se relacionan, indicando los que son alumnos del CEF.-. Por otra parte, se indica el número de aprobados totales y el número de los que se han preparado en el CEF.-. Estos datos se refieren a los procesos de selección de las convocatorias de los años 2015, 2016 y 2017. En cuanto a las convocatorias de 2018, se están efectuando las pruebas en el momento de cerrar este catálogo, por lo que no se han podido incluir los datos. A estos resultados habría que añadir un número muy importante de alumnos que aprueban oposiciones a otros cuerpos con programas similares a los que preparan en el CEF.- y a los que en muchos casos apoyamos en los procesos selectivos.

Resultados de las convocatorias efectuadas en los años 2015, 2016, 2017 y 2018

Oposición	Convocatoria 2015						Convocatoria 2016						Convocatoria 2017						Convocatoria 2018								
	Instancias presentadas			Aprobados totales			Instancias presentadas			Aprobados totales			Instancias presentadas			Aprobados totales			Instancias presentadas			Aprobados totales					
	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF	Totales (100%)	Alumnos CEF	% CEF			
GRUPO A1 (licenciados o graduados)																											
Inspectores de Hacienda del Estado	554	201	36	47	21	45	550	197	36	47	18	38	689	211	31	55	13	24	803	249	31	73	22	30			
Interventores y Auditores del Estado	87	30	34	5	3	60	104	45	43	8	7	88	131	54	41	8	7	88	88	41	47	12	10	83			
Técnicos de la Seguridad Social	No se prepara en CEF.-						No se prepara en CEF.-						295	31	10	55	6	11	315								
Inspectores de Seguros	60	21	35	8	6	75	57	20	35	8	5	63	61	25	41	9	8	89	71	23	32	8	6	75			
Interventores de la Seguridad Social	78	24	31	6	4	67	66	23	35	8	6	75	69	27	39	11	4	36	44								
Inspectores de Trabajo y Seguridad Social	384	38	10	33	4	12	375	40	11	43	8	19	361	31	8	43	1	2	475	40	8	34	1	3			
Sistemas y Tecnologías del Estado	699	218	31	53	32	60	763	274	36	36	22	61	1.012	272	27	77	35	45	927	256	28						
Administradores Civiles del Estado	490	40	8	39	6	15	691	47	6	48	5	10	760	50	7	42	4	10	748	49	7						
Técnicos de Gestión de Organismos Autónomos (p. int.)	346	49	14	20	7	35	323	42	13	27	6	22	335	54	16	19	10	53	371	48	13						
Secretarios Interventores de la Administración Local	1.515	205	14	95	17	18	1.410	212	15	137	31	23	1.481	235	16	142	44	31	1.346	235	17						
Secretarios de Entrada de la Administración Local	968	104	11	18	6	33	779	120	15	21	8	38	784	144	18	20	4	20	825	140	20						
Interventores Tesoreros de la Administración Local	626	143	23	27	10	37	569	146	26	22	11	50	524	141	30	17	5	29	535	135	25						
GRUPO Nivel 9 (licenciados o graduados)																											
Inspectores del Banco de España	No se prepara en CEF.-						459	Convocatoria 15-10-2016			25	24	96	812	Convocatoria 03-10-2017			47	37	79	550	Convocatoria 06-10-2018			25	21	84
GRUPO A2 (diplomados o graduados)																											
Técnicos de Hacienda	4.346	926	21	302	77	25	3.782	989	26	258	65	25	4.009	1.080	27	348	73	21	3.969	1.073	27	422	111	26			
Técnicos de Hacienda (p. interna)	684	79	12	136	33	24	419	56	13	112	22	20	294	36	12	47	11	23	270	28	10	46	5	11			
Técnicos de Auditoría y Contabilidad	976	402	41	75	48	64	1.043	471	45	63	42	67	1.097	530	48	54	31	57	1.061	503	47	88	51	58			
Gestión Procesal y Administrativa	15.439	576	4	152	17	11	17.746	663	4	379	32	8															
Subinspectores Laborales (Empleo y Seguridad Social)	1.466	165	11	66	12	18	1.089	147	13	36	6	17	1.127	169	15	54	5	9	1.285	180	14	86	17	20			
Gestión de la Seguridad Social	No se prepara en CEF.-						1.026	111	11	59	23	39	1.202	181	15	143	35	25									
Gestión de la Seguridad Social (auditoría y contabilidad)	381	150	39	29	12	41	766	351	46	46	23	50	840	366	43	41	13	32									
Gestión de Informática del Estado	1.487	381	26	79	58	73	1.729	513	30	94	60	64	2.054	476	23	104	73	70	1.930	368	19						
Gestión del Estado	4.439	590	13	114	76	67	4.559	774	17	167	85	51	7.078	1.112	16	403	213	53	9.816	1.327	14						
Gestión del Estado (p. int.)	1.355	352	26	84	39	46	1.532	350	23	128	56	44	1.508	313	21	204	80	39	1.911	316	17						
GRUPO C1 (bachiller superior)																											
Agentes de la Hacienda Pública	5.762	540	9	50	9	18	6.100	786	13	160	41	26	11.013	1.144	10	384	91	24	8.697	1.051	12	380	91	24			
Tramitación Procesal y Administrativa	48.900	705	1	376	16	4	43.006	842	2	797	33	44															
Administrativos del Estado (p. int.)	5.899	525	9	404	61	15	9.095	585	6	1.003	106	11	7.387	321	4	1.306	99	8	6.434	303	5	1.699	131	8			
Administrativos del Estado	No se prepara en CEF.-						No se prepara en CEF.-						42.698	738	2	800	80	10	42.318	1.241	3						



/ Ministerio de Hacienda

Inspectores de Hacienda del Estado

P / Presencial

OL / On line

Requisitos académicos

Título superior de facultad o grado.

Plazas convocadas (2019): 146 [T. L.] y 50 [P. I.]**Instancias presentadas** (2018)

803 [T. L.] y 241 [P. I.]

Próxima oferta

Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (febrero, septiembre y octubre).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [Matrícula (40 €)]:

[T. L.]: 309 €/mes [P. I.]: 217 €/mes

Clases on line (1.º, 2.º y 3.º ejerc.): 185 €/mes**Clases on line** (1.º, 2.º y 3.º ejerc.) y oral:

[T. L.]: 300 €/mes [P. I.]: 194 €/mes

Precio temarios (IVA incluido) (ejercicios)

Primero: 120 € Cuarto: 155 € Quinto: 155 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 26/11/2019)

Primero (*) (4 h) (59 temas). Cuestionario de 14 preguntas sobre: derecho civil, mercantil, economía general y de la empresa.**Segundo (*) (4 h)**. Resolución de uno o varios casos prácticos de contabilidad y matemáticas financieras.

(*) Aquellos que obtengan la calificación de apto consolidado en esta convocatoria y no superen la fase de oposición quedarán exentos de la realización de estos ejercicios en la convocatoria inmediatamente siguiente.

Tercero. Primera parte (4 h): resolución de un caso práctico profesional sobre el programa de la oposición. **Segunda parte (1 h y 15 min)**: traducción directa de un texto en inglés, francés o alemán, a elección del opositor.**Cuarto (1 h)** (68 temas). Exponer de forma oral cuatro temas sobre: derecho constitucional y administrativo, Hacienda pública y sistema financiero.**Quinto (45 min)** (63 temas). Exponer de forma oral tres temas sobre: derecho financiero y tributario español.

PROMOCIÓN INTERNA: el CEF.- prepara el dictamen y los orales.

FUNCIONES. Es uno de los cuerpos directivos del Ministerio de Hacienda. Su destino se encuentra en los servicios centrales y territoriales, fundamentalmente de la AEAT. En los servicios centrales desempeñan funciones de asesor, coordinador de área, vocal de los tribunales económico-administrativos, subdirector general, director general, delegado de la AEAT, etc. En los servicios territoriales, comienza su actividad en una unidad de inspección como actuario y en su desarrollo profesional pasará a ocupar las jefaturas de dependencia, administrador jefe de una Administración de la AEAT, etc.**MÁSTER PROFESIONAL.** La preparación de esta oposición en el CEF.- permite obtener el máster profesional en Tributación, Finanzas y Contabilidad a través de la UDIMA.

15



/ Ministerio de Hacienda

Técnicos de Hacienda

P / Presencial

OL / On line

Requisitos académicos

Diplomado universitario, arquitecto técnico o título de grado.

Plazas ofertadas (2019)

665 (*) [T. L.] y 130 [P. I.]

(*) incluidas 226 plazas de Brexit.

Instancias presentadas (2018)

3.969 [T. L.] y 270 [P. I.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (septiembre, octubre y febrero).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 217 €/mes**Clases on line** [T. L.]: 192 €/mes

Precio temarios (IVA incluido) (ejercicios)

Primero [T. L.]: 92 € Tercero [T. L.]: 80 €

Primero [P. I.]: 66 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 12/11/2018)

Primero. Primera parte (2 h y 30 min) (46 temas): cuestionario de 24 preguntas sobre derecho civil, mercantil y economía y derecho constitucional y administrativo. **Segunda parte (1 h)**: prueba escrita sobre los conocimientos de los idiomas inglés, francés o alemán, a elección del aspirante (esta segunda parte es obligatoria, pero no eliminatoria).**Segundo (4 h)**. Resolución de cinco supuestos prácticos de contabilidad y matemáticas financieras.**Tercero.** Dos partes que se realizan en una única sesión: **Primera parte (3 h)** (38 temas): cuestionario de 24 preguntas sobre derecho financiero y tributario español. **Segunda parte (1 h y 30 min)**: desarrollar un tema extraído al azar de la misma materia excluidos 10 temas de la primera parte. Este tema deberá ser leído por el opositor ante el tribunal.

PROMOCIÓN INTERNA: para su preparación, contacte con el jefe de estudios del área.

FUNCIONES. Adscritos a la AEAT, son funciones propias de este cuerpo las relativas a la gestión, inspección y recaudación del sistema tributario estatal y del sistema aduanero.**MÁSTER PROFESIONAL.** La preparación de esta oposición en el CEF.- permite obtener el máster profesional en Tributación, Finanzas y Contabilidad a través de la UDIMA.



Agentes de la Hacienda Pública

P / Presencial
OL / On line

Requisitos académicos

Título de BUP, bachillerato superior o equivalente.

Plazas convocadas (2019)

400 [T. L.] y 130 [P. I.]

Instancias presentadas (convocatoria 2018)

8.697 [T. L.] y 300 [P. I.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (**febrero** y **octubre**).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [Matrícula (40 €)]: 153 €/mes**Clases on line:** 110 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)

Temario completo: [T. L.]: 75 € [P. I.]: 50 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 16/12/2019)

Primero (1 h) (35 temas). Contestación a un cuestionario de 100 preguntas sobre las siguientes materias: organización del Estado y funcionamiento de la Administración general del Estado, derecho administrativo general, organización de la Hacienda pública y derecho tributario.**Segundo (2 h y 30 min)**. Contestación a un supuesto teórico-práctico relacionado con las materias de organización de la Hacienda pública y derecho tributario.

FUNCIONES

El desarrollo de tareas preparatorias y de verificación material de hechos y circunstancias con relevancia tributaria, dependiendo del inspector jefe o de un inspector, adjunto al mismo.

16



Gestión de la Seguridad Social

P / Presencial
OL / On line

Requisitos académicos

Título de grado, diplomado universitario, ingeniero técnico, arquitecto técnico o equivalente.

Plazas ofertadas (2019)

150 [T. L.] y 131 [P. I.]

Instancias presentadas (2017)

1.202 [T. L.] y 885 [P. I.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (**octubre**).

Honorarios (no incluye temario)

Clases presenciales [Matrícula (40 €)]:

[T. L.]: 199 €/mes [P. I.]: 122 €/mes

Clases on line [T. L.]: 122 €/mes

Precio temario (IVA incluido)

Temario completo [T. L.]: 160 €**Temario completo** [P. I.]: 75 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 26/04/2019)

Materias: derecho civil (5 temas), derecho mercantil (5 temas), derecho comunitario y constitucional (4 temas), derecho administrativo (9 temas), gestión financiera (9 temas), administración de recursos humanos (8 temas), derecho laboral (9 temas) y Seguridad Social (29 temas).

Primero (*) (90 min). Contestación a un cuestionario de 90 preguntas sobre todas las materias que figuran en el programa.

(*) El opositor que alcance el 70 % de la nota máxima prevista para el primer ejercicio, conservará la nota para la convocatoria siguiente.

Segundo (3 h). Desarrollar por escrito un conjunto de dos temas de la convocatoria. El primero de ellos se elegirá, de entre dos propuestos por el tribunal, del programa de temas de Seguridad Social. El segundo de los temas se elegirá, de entre dos propuestos por el tribunal, entre los temas de las materias restantes. Los temas serán leídos ante el tribunal.**Tercero (3 h)**. Resolución por escrito de un supuesto práctico. Para la realización del supuesto, el tribunal podrá proponer a los aspirantes la posibilidad de elegir una de entre varias opciones relacionadas con las materias del bloque de Seguridad Social. El supuesto será leído ante el tribunal.**FUNCIONES**. Desarrollan tareas propias de gestión administrativa de nivel medio así como tareas de colaboración de nivel superior, bajo la dirección y coordinación del cuerpo superior de técnicos de la Administración de la Seguridad Social.

Desempeñan su trabajo tanto en las entidades gestoras como en los servicios comunes de la Seguridad Social, fundamentalmente en las áreas de prestaciones, cotización y recaudación de los recursos, gestión económico-financiera, recursos humanos y materiales, y contratación.

MÁSTER PROFESIONAL. La preparación de esta oposición en el CEF- permite obtener el máster profesional en Gestión y Administración Laboral y de la Seguridad Social a través de la UDIMA.



Inspectores de Trabajo y Seguridad Social

 / Presencial

Requisitos académicos

Título superior de facultad o grado.

Plazas convocadas (2019)

45 [T. L.] y 10 [P. I.]

Instancias presentadas (2018)

475 [T. L.] y 23 [P. I.]

Próxima oferta

Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (octubre).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 233 €/mes

Precio temarios (IVA incluido) (ejercicios)

Primero: 160 € Segundo: 230 € Tercero: 120 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 04/11/2019. Corrección de errores en BOE 05/12/2019)

Primero (*) (4 h) (73 temas). Desarrollar por escrito 10 epígrafes, cinco del bloque obligatorio y cinco del bloque de materias optativas. El CEF- solo prepara la opción jurídico-económica de este ejercicio.

(*) Quienes hayan obtenido una nota superior al 60 % en el primer ejercicio y no superen el resto de los ejercicios, estarán exentos de realizarlo en la convocatoria inmediata siguiente.

Segundo (50 min) (106 temas). Exposición oral de cuatro temas sobre derecho laboral, relaciones laborales individuales y colectivas, derecho sindical y Seguridad Social.

Tercero (4 h) (63 temas). Desarrollar por escrito dos temas sacados a la suerte de prevención de riesgos laborales e inspección de trabajo y procedimiento.

Cuarto. Constará de dos partes, ambas eliminatorias: la *primera* (4 h) consistirá en la emisión de un caso práctico o informe relacionado con el programa exigido. La *segunda parte* consistirá en una prueba de conocimiento de los idiomas inglés, francés o alemán, a elegir por el aspirante.

PROMOCIÓN INTERNA: para su preparación, contacte con el jefe de estudios del área.


FUNCIONES. Principalmente, la vigilancia y exigencia en el cumplimiento de las normas sociales, la asistencia técnica a empresarios y trabajadores y el arbitraje, mediación y conciliación en los conflictos de trabajo.


MÁSTER PROFESIONAL. La preparación de esta oposición en el CEF- permite obtener el máster profesional en Administración Sociolaboral y de Prevención de Riesgos Laborales a través de la UDIMA.

17



Subinspectores Laborales (Empleo y Seguridad Social)

 / Presencial

 / On line

Requisitos académicos

Título de diplomado universitario o título universitario oficial de graduado adscrito a la rama del conocimiento de ciencias sociales y jurídicas.

Plazas convocadas (2019)

57 [T. L.] y 10 [P. I.]

Instancias presentadas (2018)

1.285 [T. L.] y 3 [P. I.]

Próxima oferta

Primer trimestre 2020

Calendario y honorarios (no incluye temario)

Grupos todos los años (octubre).

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 199 €/mes

Clases on line [T. L.]: 122 €/mes

Precio temario (IVA incluido)

Completo: 195 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 04/11/2019. Corrección de errores en BOE 05/12/2019)

Primero (2 h) (96 temas). Cuestionario de 40 preguntas, de las cuales 20 se referirán a las materias relativas a organización del Estado, Administración pública y Unión Europea, derecho administrativo y derecho mercantil, y las otras 20 se referirán a derecho sustantivo del trabajo, organización, Seguridad Social, economía social y procedimiento.

Segundo (3 h). Contestar por escrito 10 preguntas: cinco, sobre derecho sustantivo y organización, y cinco, sobre Seguridad Social y economía social y procedimiento.

Tercero (3 h). Supuesto práctico de inspección sobre derecho sustantivo del trabajo, Seguridad Social, organización, economía social y procedimiento.

FUNCIONES. Labores inspectoras de apoyo, gestión y colaboración en el ámbito de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social y, específicamente, la vigilancia del cumplimiento de la normativa en materia de seguridad social, empleo, fomento del empleo y trabajo de extranjeros.

MÁSTER PROFESIONAL. La preparación de esta oposición en el CEF- permite obtener el máster profesional en Gestión y Administración Laboral y de la Seguridad Social a través de la UDIMA.



Gestión de la Administración Civil del Estado

P / Presencial
OL / On line

Requisitos académicos

Diplomado universitario, ingeniero técnico o título de grado.

Esta oposición no requiere unos estudios universitarios concretos; a ella acuden titulados en Derecho, Psicología, Sociología, Filosofía, Historia y un amplio etcétera.

Plazas ofertadas (2019): **781** [T. L.] y **1.050** [P. I.]

Instancias presentadas (convocatoria 2018)
9.816 [T. L.] y **1.911** [P. I.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario: Grupos todos los años (febrero y octubre).

Honorarios (no incluye temario)

Clases presenciales [Matrícula (40 €)]:
[T. L.]: 207 €/mes [P. I.]: 125 €/mes

Clases on line:
[T. L.]: 125 €/mes [P. I.]: 110 €/mes

Precio temario (IVA incluido)

Temario completo: [T. L.]: 140 € [P. I.]: 75 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 17/06/2019)

TURNO LIBRE

Primero (90 min) (67 temas). Cuestionario de 100 preguntas con respuestas alternativas sobre todo el programa: I. Organización del Estado. II. Unión Europea. III. Políticas públicas. IV. Derecho administrativo. V. Administración de recursos humanos. VI. Gestión financiera y Seguridad Social.

Segundo (90 min). Desarrollar por escrito un cuestionario de 12 preguntas de los bloques I, II y III del programa.

Tercero (3 h). Resolución por escrito de un supuesto práctico entre varios propuestos relacionados con los bloques IV, V y VI del programa.

PROMOCIÓN INTERNA (acceso del grupo C1 al A2)

Primero (90 min) (37 temas). Contestar un cuestionario de un máximo de 100 preguntas con respuestas alternativas sobre la totalidad del programa: I. Organización del Estado y Unión Europea. II. Políticas públicas. III. Derecho administrativo. IV. Gestión financiera.

Segundo (3 h). Resolución por escrito de un supuesto práctico entre dos propuestos por el tribunal sobre los bloques III y IV.

FUNCIONES. Desarrollo de tareas administrativas de nivel superior y tareas propias de gestión de nivel medio comunes a todos los ministerios, desempeñadas en las áreas de recursos humanos, gestión económico-financiera y áreas de procedimiento administrativo y contratación administrativa.

MÁSTER PROFESIONAL. La preparación de esta oposición en el CEF.- permite obtener el máster profesional en Administración y Dirección Pública a través de la UDIMA.

18



Administrativos del Estado

P / Presencial
OL / On line

Requisitos académicos

Bachillerato superior o equivalente.

Plazas convocadas: **2.029** [P. I.] y **1.700** [P. I.]

Plazas correspondientes a las OEP de los años 2018 y 2019)

Instancias presentadas (convocatorias 2018 y 2019)
42.318 [T. L.] y **6.434** [P. I.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (octubre).

Honorarios (no incluye temario)

Clases presenciales [Matrícula (40 €)]:
[T. L.]: 158 €/mes

Clases on line: [T. L.]: 107 €/mes [P. I.]: 97 €/mes

Precio temario (IVA incluido)

Temario completo: [T. L.]: 75 € [P. I.]: 40 €

EJERCICIO (Programa y convocatoria publicados en BOE 17/06/2019)

TURNO LIBRE

Primero (90 min) (38 temas). Consta de dos partes. *Primera parte:* contestar por escrito un cuestionario de 60 preguntas con respuestas alternativas basado en las materias del temario que figuran en el programa. *Segunda parte:* resolución de un supuesto práctico a elegir entre dos propuestos, relacionados con materias de los bloques II, III, IV y V del programa. Cada supuesto se desglosará en 20 preguntas con respuestas alternativas, de las cuales solo una de ellas es la correcta.

Segundo (30 min). Consistirá en un ejercicio de práctico, realizado en una sola sesión, siguiendo las instrucciones facilitadas, en el que se utilizará Office 2010 Professional Plus, actualizado al Service Pack 2 (SP2). Se valorarán en este ejercicio los conocimientos y habilidades en las funciones y utilidades del procesador de textos (con un peso relativo del 50%) y de la hoja de cálculo (con un peso relativo del 50%).

PROMOCIÓN INTERNA (acceso del grupo C2 al C1)

Único (90 min) (17 temas). Consta de dos partes, ambas obligatorias y eliminatorias, que se realizan en la misma sesión:

Primera parte: contestar por escrito un cuestionario de 50 preguntas con respuestas alternativas sobre derecho administrativo general, gestión de personal y gestión financiera. *Segunda parte:* resolución de un supuesto práctico a escoger entre tres propuestos, correspondientes a cada uno de los bloques de materias del programa. Cada supuesto se desglosará en 12 preguntas con respuestas alternativas.

FUNCIONES. Tareas administrativas de nivel medio comunes a todos los ministerios en las áreas transversales a todos ellos.



/ Ministerio de Política Territorial y Función Pública

Gestión de Sistemas e Informática del Estado

OL / On line

Requisitos académicos

Diplomado universitario, ingeniero técnico o equivalente.

Plazas ofertadas (2019): **280** [T. L.] y **200** [P. I.]

Instancias presentadas (2018)

1.930 [T. L.] y **173** [P. I.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (**febrero** y **octubre**).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases on line: 127 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)

Temario completo: [T. L.]: 168 € [P. I.]: 130 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 17/06/2019)

Primero (90 min). Cuestionario de un máximo de 100 preguntas tipo test del bloque I, organización del Estado y Administración electrónica (12 temas); bloque II, tecnología básica (16 temas); bloque III, desarrollo de sistemas (19 temas); y bloque IV, sistemas y comunicaciones (19 temas).

Segundo (90 min). Desarrollar por escrito un cuestionario de 15 preguntas sobre el programa de la oposición.

Tercero (3 h). Resolución por escrito de un supuesto práctico a elegir entre dos propuestos por el tribunal. Deberá ser leído por el opositor ante el tribunal.

FUNCIONES

Asumen responsabilidades en el diseño, desarrollo y operación de los sistemas informáticos, incluyendo análisis y especificación de requisitos, diseño técnico, dirección de proyectos, relaciones con usuarios, apoyo técnico y administración de sistemas, datos, redes de comunicaciones y seguridad.



/ Administración local

Interventores-Tesorereros de la Administración Local

P / Presencial
OL / On line

19

Requisitos académicos

Licenciado, ingeniero, arquitecto o grado.

Plazas ofertadas (2019): **85** [T. L.] y **105** [P. I.]

Instancias presentadas (2018)

535 [T. L.] y **151** [P. I.]

Próxima oferta

Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (**febrero** y **octubre**).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 310 €/mes

Clases on line (1.º y 3.º ejerc.) [T. L. y P. I.]: 194 €/mes

Clases on line (1.º y 3.º ejerc.) y **oral** : 300 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)

Temario completo: 345 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 01/04/2019)

Primero (90 min). Desarrollar por escrito un tema de carácter general de la parte general y parte especial, elegido por el aspirante de entre dos propuestos por el tribunal. El tema será leído ante el tribunal (152 temas).

Segundo (40 min). Exposición oral de cuatro temas extraídos al azar por el aspirante; dos de ellos comprendidos en la parte general (96 temas), de entre tres propuestos, y dos temas de la parte especial entre 3 propuestos extraídos al azar (56 temas).

Tercero (3 h). Resolución de cuatro supuestos prácticos relacionados con: presupuestario, contabilidad, finanzas y analítica pública local, fiscalización de actos administrativos, tesorería, recaudación y operaciones de crédito.

Cuarto. Prueba voluntaria de idioma francés, inglés o autonómico.

FUNCIONES. Estos funcionarios tienen fundamentalmente acceso a dos tipos de destinos:

- Destino como interventor: sus funciones principales son el control y la fiscalización de la legalidad de los gastos, así como de los ingresos públicos, y la llevanza de la contabilidad.
- Destino como tesorero: tiene como cometidos fundamentales el manejo y custodia de los fondos municipales. Es el jefe de la unidad de recaudación.

Se puede optar voluntariamente por desempeñar uno u otro puesto de trabajo. Las retribuciones varían de un ayuntamiento a otro, si bien de entrada suelen estar en torno a 54.000 € (bruto anual).

MÁSTER PROFESIONAL. La preparación de esta oposición en el CEF- permite obtener el máster profesional en Contabilidad, Finanzas y Administración Local a través de la UDIMA.

**Secretarios-Interventores de la Administración Local**

P / Presencial

OL / On line

Requisitos académicos

Licenciado, ingeniero, arquitecto o grado.

Plazas ofertadas (2019): **200** [T. L.]**Instancias presentadas** (convocatoria 2018)
1.358**Próxima oferta**

Primer trimestre 2020

CalendarioGrupos todos los años (**febrero** y **octubre**).**Honorarios** (no incluye temarios)**Clases presenciales** [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 229 €/mes**Clases on line y oral** [T. L.]: 229 €/mes**Precio temarios** (IVA incluido)**Temario completo:** 330 €**EJERCICIOS** (Programa y convocatoria publicados en BOE 01/04/2019)**Primero (90 min).** Desarrollar por escrito un tema de carácter general de la parte general y parte especial elegido por el aspirante entre dos propuestos por el tribunal (144 temas). Este ejercicio será leído por el aspirante.**Segundo (30 min).** Exposición oral de tres temas, dos de ellos correspondientes a la parte general, extraídos al azar por el aspirante de entre tres, y el tercero de la parte especial elegida por el aspirante (*parte general:* 92 temas; *parte especial:* 52 temas).**Tercero (3 h).** Resolución de dos supuestos prácticos, uno de carácter jurídico y otro económico, relacionados con toda la materia. El tema será corregido directamente por el tribunal.**FUNCIONES.** Son funciones de este cuerpo la asesoría jurídica, la contabilidad, la jefatura de personal o similares.

Una de las ventajas de preparar esta oposición reside en la posibilidad de presentarse a las oposiciones a técnicos de ayuntamiento y otras corporaciones locales.

20

**Secretarios de la Administración Local (categoría de entrada)**

P / Presencial

OL / On line

Requisitos académicos

Licenciado, ingeniero, arquitecto o grado.

Plazas ofertadas (2019): **15** [T. L.] y **15** [P. I.]**Instancias presentadas** (convocatoria 2018)
825 [T. L.] y **334** [P. I.]**Próxima oferta**

Primer trimestre 2020

CalendarioGrupos todos los años (**febrero** y **octubre**).**Honorarios** (no incluye temarios)**Clases presenciales** [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 229 €/mes**Clases on line y oral** [T. L.]: 229 €/mes**Precio temarios** (IVA incluido)**Temario completo:** 345 €**EJERCICIOS** (Programa y convocatoria publicados en BOE 01/04/2019)**Primero (90 min).** Desarrollar por escrito un tema de carácter general de la parte general y de la parte especial, elegido por el aspirante de entre dos propuestos por el tribunal. El tema será leído por el aspirante ante el tribunal (*parte general:* 96 temas; *parte especial:* 56 temas).**Segundo (40 min)** (152 temas). Exposición oral de cuatro temas, dos de ellos correspondientes a la parte general, extraídos al azar por el aspirante de entre tres, y dos temas de la parte especial.**Tercero (3 h).** Resolución de uno o varios supuestos prácticos relacionados con la materia común y con la parte específica elegida por el aspirante. El tema será leído ante el tribunal.**FUNCIONES.** Les corresponde el desempeño de una pluralidad de tareas que pueden agruparse en dos grandes funciones, la de la fe pública y la del asesoramiento legal preceptivo, en ayuntamientos de municipios de población comprendida entre los 5.000 y los 20.000 habitantes.



/ Ministerio de Justicia

Jueces y Fiscales

/ Presencial

Requisitos académicos

Graduado o licenciado en Derecho.

Plazas ofertadas (2019)

300

Instancias presentadas (2019)

4.194

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [Matrícula (40 €)]:

[T. L.] 310 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)

Primer ejercicio: 365 €

Segundo ejercicio: 280 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 08/07/2019)

Primero (2 h y 45 min). Cuestionario-test sobre las materias del segundo ejercicio y sobre derecho procesal civil/penal del tercer ejercicio.

Segundo (1 h) (184 temas). Desarrollo oral de cinco temas de las materias siguientes: uno de derecho constitucional (26 temas), dos de derecho civil (92 temas) y dos de derecho penal (63 temas).

Tercero (1 h) (141 temas). Desarrollo oral de cinco temas: dos de derecho procesal civil (58 temas), uno de derecho procesal penal (32 temas), uno de derecho mercantil (16 temas) y uno de derecho administrativo (14 temas) o derecho laboral (13 temas).

FUNCIONES

Jueces: dirimir los conflictos entre las partes y enjuiciar delitos.

Fiscales: ejercer la acción penal.

En ambos casos, su objetivo primordial será defender los intereses de los ciudadanos.

21



/ Ministerio de Justicia

Letrados de la Administración de Justicia

/ Presencial

Requisitos académicos

Graduado o licenciado en Derecho.

Plazas ofertadas (2019)

54 [T. L.] y 23 [P. I.]

Instancias presentadas (convocatorias 2017 y 2018)

2.346 [T. L.] y 463 [P. I.]

Próxima oferta

Primer trimestre 2020

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [Matrícula (40 €)]:

[T. L.]: 310 €/mes [P. I.]: 188 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)

Primer ejercicio: 225 €

Segundo ejercicio: 305 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 08/04/2019)

TURNO LIBRE

Primero (2 h) (112 temas). Test de 100 preguntas sobre: derecho constitucional (17 temas), organización y estructura de la Administración de Justicia (9 temas), penal (37 temas), mercantil (18 temas), administrativo (10 temas), procesal contencioso-administrativo, laboral (15 temas), procesal social y registro civil (6 temas).

Segundo (1 h) (153 temas). Desarrollo oral de cuatro temas: derecho civil (53 temas), organización judicial, derecho procesal civil y procesal penal (66 temas).

Tercero (1 h). Contestar 10 preguntas sobre un caso práctico.

PROMOCIÓN INTERNA

Primero (2 h). Cuestionario-test de 100 preguntas sobre los 73 temas del programa.

Segundo (45 min) (60 temas). Desarrollo oral de tres temas de derecho civil, organización judicial y estatuto del letrado.

FUNCIONES

Ejercen sus funciones con carácter de autoridad, donde destacan la dirección de la oficina judicial, la ordenación del procedimiento y el ejercicio de la fe pública judicial.



Gestión Procesal y Administrativa

P / Presencial

OL / On line

Requisitos académicos

Diplomado universitario, ingeniero técnico, arquitecto técnico o equivalente.

Plazas ofertadas (2019): 440 [T. L.] y 156 [P. I.]

Incorporadas plazas de estabilización de empleo temporal.

Instancias presentadas (convocatorias 2017 y 2018)
21.517 [T. L.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (febrero y octubre).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [Matrícula (40 €)]:

[T. L.]: 175 €/mes

Clases on line

[T. L.]: 122 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)

[T. L.]: 145 € [P. I.]: 70 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 15/07/2019) (convocatoria correspondiente a las plazas de la oferta de empleo de 2017 y 2018)

TURNO LIBRE

Primero (*) (90 min) (68 temas). Contestar un cuestionario-test de 100 preguntas con cuatro respuestas alternativas sobre las materias de todo el programa: derecho constitucional, organización y estructura del Poder Judicial, procedimientos judiciales: a) normas comunes; b) procedimientos civiles; c) Registro Civil; d) procedimiento penal; e) procedimiento contencioso-administrativo y laboral; f) normativa sobre derecho mercantil.

Segundo (*) (60 min). De carácter práctico consiste en contestar 20 preguntas tipo test.

(*) El primer y segundo ejercicios se celebrarán conjuntamente en un mismo día.

Tercero (60 min). 10 preguntas de carácter teórico y por escrito sobre el contenido procesal del programa.

FUNCIONES

Colaborar en la actividad procesal de nivel superior, así como la realización de tareas procesales propias.

22



Tramitación Procesal y Administrativa

P / Presencial

OL / On line

Requisitos académicos

Bachillerato superior o equivalente.

Plazas ofertadas (2019): 1.017 [T. L.] y 329 [P. I.]

Incorporadas plazas de estabilización de empleo temporal.

Instancias presentadas (convocatorias 2017 y 2018)
43.728 [T. L.]

Próxima oferta: Primer trimestre 2020

Calendario

Grupos todos los años (octubre).

Honorarios (no incluye temarios)

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 165 €/mes

Clases on line [T. L.]: 104 €/mes

Precio temarios (IVA incluido)

[T. L.] (31 temas): 64 €

[P. I.] (17 temas): 36 €

Este temario también es válido para la preparación de Auxilio Judicial.

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 31/08/2019 y modificación en BOE 18/09/2019) (convocatoria correspondiente a las plazas de las ofertas de empleo de 2017 y 2018)

Organización administrativa y judicial, y procedimientos judiciales (31 temas).

Primero (*) (75 min) (31 temas). Cuestionario-test de 100 preguntas con cuatro respuestas alternativas.

Segundo (*) (45 min). Contestar 20 preguntas tipo test en relación con un caso práctico.

Tercero (30 min). Contestar a preguntas prácticas y aplicadas a la utilización de un procesador de textos Microsoft Word 2010 con los requerimientos de presentación que el Tribunal determine.

(*) El primer y segundo ejercicios se celebrarán conjuntamente en un mismo día.

FUNCIONES

Colaborar en la actividad procesal de nivel superior, así como la realización de cuantas actividades tengan carácter de apoyo a la gestión procesal, según el nivel de especialización del puesto desempeñado, bajo el principio de jerarquía y de conformidad con lo establecido en las relaciones de puestos de trabajo.



Oferta de Empleo Público para 2017 y 2018 para personal de la Administración de la Generalitat Valenciana

En el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana del 27 de diciembre de 2017 se publicó el Decreto 210/2017, de 22 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba la oferta de empleo público de 2017 para personal de la Administración de la Generalitat Valenciana.

GRUPO	REQUISITOS	Oposición	PLAZAS OFERTADAS	
			Turno Libre	Promoción Interna
A1	Licenciados o graduados	<i>Superior Técnico de Administración General</i>	82	95
A2	Diplomados o graduados	<i>Superior de Gestión de Tributos</i>	16	8
A2	Diplomados o graduados	<i>Superior de Gestión de Administración General</i>	76	84
C1	Bachiller superior	<i>Administrativo</i>	62	72

En el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana del 31 de diciembre de 2018 se publicó el Decreto 224/2018, de 14 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba la oferta de empleo público de 2018 para personal de la Administración de la Generalitat Valenciana.

GRUPO	REQUISITOS	Oposición	PLAZAS OFERTADAS	
			Turno Libre	Promoción Interna
A1	Licenciados o graduados	<i>Superior Técnico de Administración General</i>	64	59
A2	Diplomados o graduados	<i>Superior Técnico de Inspectores de Tributos</i>	5	4
A2	Diplomados o graduados	<i>Superior de Gestión de Administración General</i>	11	12
C1	Bachiller superior	<i>Administrativo</i>	70	80

23



/ Generalitat Valenciana

Técnico Superior de la Admón. General de la Generalitat Valenciana

P / Presencial

Requisitos académicos

Título de grado, licenciado, ingeniero o arquitecto.

Plazas ofertadas (2018):

64 [T. L.] y 59 [P. I.]

Plazas ofertadas (2017)

82 [T. L.] y 95 [P. I.]

Calendario

Grupos (febrero y octubre).

Honorarios (no incluye temario)

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 165 €/mes

Precio temario (IVA incluido)

Temario completo: 153,99 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en DOGCV 19/01/2017)

Materias. *Bloque general:* Constitución y organización del Estado (7 temas). Organización de la Comunitat Valenciana (5 temas). Hacienda pública de la Generalitat (3 temas). Unión Europea (2 temas). Derecho administrativo (8 temas). Empleo público (3 temas). Igualdad (1 temas). Violencia de género (1 tema). *Bloque especial (temas comunes):* Derecho administrativo (13 temas). Gestión pública (6 temas). Organización y régimen de los empleados públicos (9 temas). Gestión financiera (6 temas). Unión Europea (4 temas). *Bloque especial (temas específicos):* materias jurídicas (22 temas).

Primero. Contestar por escrito un cuestionario de 120 preguntas sobre materias comunes recogidas en el bloque general, con cuatro respuestas alternativas, de las que solo una de ellas será la correcta. El tiempo de realización del examen será determinado previamente por el tribunal y en ningún caso será inferior a 50 segundos por pregunta. **Segundo [3 h (mín.) - 4 h (máx.)].** Desarrollo por escrito de dos temas. El primer tema será elegido de entre dos extraídos al azar del programa de la parte especial, temas comunes. El segundo tema de la parte especial, temas específicos, opción 1, materias jurídicas, u opción 2, materias económicas. **Tercero [3 h (mín.) - 4 h (máx.)].** Consistirá en resolver por escrito dos supuestos prácticos: el primero, propuesto por el órgano técnico de selección, estará relacionado con las materias del programa de la parte especial, temas comunes; el segundo será elegido de entre dos propuestos por el órgano técnico de selección [uno estará relacionado con las materias de la parte especial, temas específicos, opción 1, materias jurídicas (22 temas), y el otro con las materias de la parte especial, temas específicos, opción 2, materias económicas (22 temas)].

FUNCIONES. Este cuerpo tiene asignadas funciones de realización de actividades administrativas de nivel superior en cualquiera de las distintas Consellerías, entre las cuales se incluyen tareas directivas, de gestión, inspección, ejecución, control, estudios, propuestas, asesoramiento y otras similares.



Gestión de la Admón. General de la Generalitat Valenciana

Requisitos académicos

Diplomado universitario, arquitecto técnico o título de grado.

Plazas ofertadas (2018)

11 [T. L.] y 12 [P. I.]

Plazas ofertadas (2017)

76 [T. L.] y 84 [P. I.]

Calendario

Grupos (febrero y octubre).

Honorarios (no incluye temario)

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 165 €/mes

Precio temario (IVA incluido)

Temario completo: 153,99 €

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en DOGCV 24/01/2017)

Materias. Bloque general (25 general). Bloque específico (45 temas).

Primero. Cuestionario por escrito de 100 preguntas sobre materias comunes recogidas en el bloque general, con cuatro respuestas alternativas, de las que solo una de ellas será la correcta.

Segundo [3 h (min.) - 4 h (máx.)]. Consistirá en el desarrollo por escrito de dos temas elegidos de entre tres extraídos al azar sobre las materias del bloque específico.

Tercero [3 h (min.) - 4 h (máx.)]. Consistirá en resolver por escrito, a determinar por el órgano técnico de selección, dos supuestos prácticos referidos a materias contenidas en el bloque específico.

FUNCIONES

Le corresponde a este cuerpo desarrollar tareas administrativas, en cualquiera de las Consellerías, de gestión, inspección, ejecución, control, propuesta de resolución de expedientes, estudios, informes y otras actividades que no correspondan al nivel superior.

La preparación de esta oposición será conjunta con el Cuerpo Superior de Técnico de Administración General de la Generalitat Valenciana.



Ayudantes de Instituciones Penitenciarias

Requisitos académicos

Bachillerato superior o equivalente o técnico de la escala del subgrupo C1.

Plazas ofertadas (2019)

900 [T. L.]

Calendario

Clases presenciales

Grupos todos los años (febrero)

Inicio: marzo 2020, sábados, 9 a 14 h

Honorarios (no incluye temario)

Clases presenciales [T. L.] [Matrícula (40 €)]: 120 €/mes

Clases on line: 110 €/mes

Precio temario (IVA incluido)

Temario completo (50 temas): 105 €

Estos profesionales constituyen la inmensa mayoría del colectivo de trabajadores en el sistema penitenciario y son la pieza básica del normal funcionamiento de los centros penitenciarios en nuestro país y del fin constitucional perseguido: la reeducación y la reinserción social.

EJERCICIOS (Programa y convocatoria publicados en BOE 05/12/2017)

El proceso selectivo consta de una fase de oposición con tres pruebas de carácter eliminatorio, curso selectivo y periodo de prácticas.

La oposición estará formada por los tres ejercicios siguientes, todos ellos eliminatorios:

Primero (2 h y 15 min). Contestar por escrito a un cuestionario de 150 preguntas con cuatro respuestas múltiples, que versará sobre el contenido completo del programa, siendo una sola la correcta, teniendo todas ellas el mismo valor, pudiendo preverse tres preguntas adicionales de reserva, que serán valoradas en el caso de que se anule alguna de las 150 preguntas anteriores. Las contestaciones erróneas se penalizarán con un 1/3 del valor de una contestación. **Este primer ejercicio se desarrollará en Madrid.**

Segundo (1 h y 40 min). Resolver por escrito sobre 10 supuestos de carácter práctico, cinco preguntas con cuatro respuestas múltiples por cada supuesto, que versará sobre el contenido completo del programa, siendo una sola la correcta, teniendo todas ellas el mismo valor. Las contestaciones erróneas se penalizarán con un 1/3 del valor de una contestación. **Este segundo ejercicio se desarrollará en Madrid.**

Tercero. Reconocimiento médico.

Prueba de aptitud médica. Dirigida a comprobar que no se aprecia en los aspirantes ninguna de las causas de exclusión.

FUNCIONES

Desempeñan funciones de vigilancia y custodia interior; velar por la conducta y disciplina de los internos; vigilar el aseo y limpieza de los internos y de los locales; aportar a los distintos órganos colegiados y al equipo técnico los datos obtenidos por observación directa; participar en las tareas reeducadoras y de rehabilitación de los internos y/o desarrollar las tareas administrativas de colaboración o trámites precisos. Todas estas funciones dependerán del puesto ocupado.



**PREMIO
ESTUDIOS
FINANCIEROS**

2020

Modalidades

El CEF.- convocará, con carácter nacional, el Premio Estudios Financieros para las siguientes modalidades:

- **Tributación**
- **Contabilidad y Administración de Empresas**
- **Derecho del Trabajo y Seguridad Social**
- **Recursos Humanos**
- **Derecho Civil y Mercantil**
- **Derecho Constitucional y Administrativo**
- **Educación y Nuevas Tecnologías**
- **Marketing y Publicidad**

El objeto de la convocatoria es el reconocimiento y estímulo de la labor creadora y de investigación de las distintas modalidades del Premio Estudios Financieros, para lo que se valorará el carácter práctico de los trabajos presentados.

Solicitud de las bases

Puede obtener las bases del premio en las secretarías de nuestros centros o visitando www.cef.es

Participantes

Podrán optar al premio las personas físicas, ya sea de forma individual o colectiva. Los participantes podrán presentar uno o más trabajos, pero nunca el mismo trabajo se presentará en más de una modalidad.

Dotaciones económicas

Se otorgará un primer premio para cada una de las modalidades. Además, tendrán accésit todos aquellos trabajos que los respectivos jurados consideren de interés. En ningún caso, estas cuantías serán divisibles y, en consecuencia, cada premio se adjudicará a un solo trabajo.

Las dotaciones económicas para cada una de las modalidades anteriores son:

- Primer premio: 9.000 euros.
- Accésits: 900 euros.

Además, a los galardonados con el primer premio se les entregará una escultura conmemorativa del mismo. Todos los trabajos premiados recibirán un certificado acreditativo del premio obtenido.

Características de los trabajos

Los trabajos (redactados en castellano) deberán ser originales e inéditos y tendrán que versar sobre materias relacionadas con alguna de las modalidades del premio. Dichos trabajos deberán estar concluidos antes de la publicación de la convocatoria en el BOE o BOCM en el mes de abril de 2020, circunstancia esta que se acreditará mediante declaración jurada del participante.

Los trabajos tendrán un mínimo de 25 páginas y un máximo de 35, incluyéndose en este número de páginas las referencias bibliográficas. Se presentarán por duplicado, mecanografiados, a doble cara y en hojas de tamaño normalizado (DIN-A4) y en soporte informático. El tamaño de la letra será de 11 puntos y el interlineado de 1,5. Comenzarán con un resumen o extracto de un máximo de 15 líneas. A continuación se expondrá el sumario o índice del trabajo.

Quedarán excluidos los trabajos que no cumplan las indicaciones anteriores.

Lugar y plazo

Los trabajos se presentarán en las secretarías de cualquiera de nuestros centros de Barcelona, Madrid y Valencia. El plazo finaliza el día **3 de mayo de 2020 a las 20 horas.**



CENTRO DE ESTUDIOS FINANCIEROS

www.cef.es
info@cef.es
902 88 89 90

P.º General Martínez Campos, 5
28010 MADRID
Tel.: (+34) 914 444 920

Ponzano, 15
28010 MADRID
Tel.: (+34) 914 444 920

Gran de Gràcia, 171
08012 BARCELONA
Tel.: (+34) 934 150 988

Alboraya, 23
46010 VALENCIA
Tel.: (+34) 963 614 199



UNIVERSIDAD A DISTANCIA DE MADRID

www.udima.es
informa@udima.es
902 02 00 03

Carretera de La Coruña, km 38,500
Vía de servicio, n.º 15
28400 Collado Villalba
MADRID

Tels.: (+34) 911 896 999
(+34) 918 561 699



Másteres, Cursos, Oposiciones

